

# **תאגיד השידור הישראלי**

**מכרז פומבי מספר 30/2018**

**הזמנה להציע הצעות למתן שירותי הפקת אירועי  
אירוויזיון 2019**

## פרק א: כללי

### 1. מטרת הפניה

תאגיד השידור הישראלי ("המזמין") מזמין בזאת מציעים, אשר הינם תאגידי המתמחים במתן שירותי ארגון, לוגיסטיקה, כוח אדם, הפקת תוכן והפקת אירועי מוזיקה ובידור מורכבים אשר משודרים בשידור חי בטלוויזיה, ואשר מתקיימים בהם תנאי הסף שלהלן, להציע הצעות למתן שירותי ארגון ושירותי הפקה עבור המופעים, האירועים והשידורים במסגרת פרויקט ההיערכות, הארגון, ההקמה וההפקה של תחרות אירוויזיון 2019 שתתקיים בישראל, הכל בהתאם ובכפופות לתנאים ולהוראות המפורטים במסמכי המכרז.

### 2. הגדרות ופרשנות; נספחים

2.1. בהזמנה זו תהא למונחים המפורטים להלן המשמעות המופיעה לצידם, אלא אם משמעות זו אינה מתיישבת עם הקשר הדברים והדבקים:

- |  |                                 |              |
|--|---------------------------------|--------------|
| <p>- איגוד השידור האירופי ( European Broadcasting Union).</p>  | <p>"EBU"</p>                    | <p>2.1.1</p> |
| <p>- מר קובי נוסבאום (דוא"ל: Michrazim@kan.org.il).</p>  | <p>"איש הקשר מטעם המזמין"</p>   | <p>2.1.2</p> |
| <p>- כהגדרתם בסעיף 6.2 להלן.</p>   | <p>"אנשי המפתח"</p>             | <p>2.1.3</p> |
| <p>- אתר האינטרנט של המזמין, בכתובת <a href="https://www.kan.org.il">https://www.kan.org.il</a> (תחת לשונית "מידע שימושי"/"מכרזים, התקשרויות וקול קורא").</p>  | <p>"אתר האינטרנט של המזמין"</p> | <p>2.1.4</p> |
| <p>- אתר מרכז הירידים והקונגרסים אקספו תל אביב (גני התערוכה) בתל-אביב, שבו יוקמו מספר מתחמים, לרבות מתחם התחרות (Venue), ואשר יכלול בתוכו, בין היתר, את אולם המשלחות (Green Room), מתחם הפקה, מרכז תקשורת, אזור מעריצים, מתחם משרדים ואזור חברתי, מתחם המשלחות (Delegation Bubble), אולפני רדיו וטלוויזיה, מתקני חניה ואחסון, מתחם בידוק ואישורי כניסה, אזור משלחות, אזור אירוח, תאי פרשנים ואזור עיתונאי; וכן כל אתר נוסף, בכל מקום בארץ, כפי שיוגדר על ידי המזמין מעת לעת, ובכלל זה, מתחם היורו וילג'.</p> | <p>"האתר"</p>                   | <p>2.1.5</p> |
| <p>- מכלול האירועים המהווים יחדיו את תחרות אירוויזיון 2019, ובכלל זה טקס הפתיחה ( Red Carpet), אירוע הגמר, שני אירועי חצאי הגמר, טקס חילופי מפתחות הערים והגרלת חצאי הגמר, כלל החזרות כולל החזרות הגנרליות, מפגש ראשי משלחות, מסיבות עיתונאים, אירועים שונים שיתקיימו במתחם היורו וילג', כנסים, מופעים וכל יתר האירועים המקדימים ו/או הנלווים לתחרות האמורה כפי שיוגדרו על ידי המזמין מעת לעת.</p>   | <p>"האירוע"</p>                 | <p>2.1.6</p> |
| <p>- כהגדרת מונח זה בסעיף 1.3.6 להסכם ההתקשרות (כהגדרתו להלן).</p>   | <p>"ההוצאות המוחרגות"</p>       | <p>2.1.7</p> |
| <p>- כהגדרת מונח זה בסעיף 1.3.5 להסכם ההתקשרות (כהגדרתו להלן).</p>   | <p>"הוצאות ישירות"</p>          | <p>2.1.8</p> |
| <p>- הזמנה זו על כל נספחיה.</p>  | <p>"הזמנה זו"</p>               | <p>2.1.9</p> |

<p>- המציע אשר הצעתו למכרז תתקבל על ידי המזמין כזוכה, בהתאם להוראות הזמנה זו.</p> <p>- כהגדרתו בסעיף 14.1 להלן.</p>	<p><b>"הזוכה"</b></p> <p><b>"המועד האחרון להגשת הצעות"</b></p>	<p>2.1.10</p> <p>2.1.11</p>
<p>- הגב' זיווית דוידוביץ ו/או כל אדם אחר, שימונה בכתב, מעת לעת, על ידי המזמין לשמש - יחד עמה או במקומה - כמפיק הראשי של האירוע מטעם המזמין.</p>	<p><b>"המפיק הראשי של האירוע"</b></p>	<p>2.1.12</p>
<p>- הגורם אשר ימונה על ידי ה- EBU (כהגדרתו להלן) לצורך פיקוח על ארגון האירוע והפקתו ( EBU Executive Supervisor).</p>	<p><b>"המפקח מטעם EBU"</b></p>	<p>2.1.13</p>
<p>- הסכם להספקת שירותי הפקת אירועים ותוכן לאירוע, על נספחיו, בנוסח <b>נספח "ח"</b> להזמנה זו.</p>	<p><b>"הסכם ההתקשרות"</b></p>	<p>2.1.14</p>
<p>- מכלול השירותים שיסופקו על ידי הזוכה, כמפורט בפרק ב' להזמנה זו להלן.</p>	<p><b>"השירותים"</b></p>	<p>2.1.15</p>
<p>- טופס הצעת המציע, המהווה את <b>נספח "ג"</b> להזמנה זו, אשר ימולא על ידי המציע, בהתאם להוראות הזמנה זו.</p>	<p><b>"טופס הצעה"</b></p>	<p>2.1.16</p>
<p>- יום שבו רוב הבנקים בישראל פתוחים לציבור, למעט יום ו' בשבוע וערבי חג או מועד.</p>	<p><b>"יום עבודה"</b></p>	<p>2.1.17</p>
<p>- הכללים שנקבעו או (לפי העניין) ייקבעו על ידי ה- EBU בקשר לתחרות האירוויזיון ה- 64 שעתידה להיערך בשנת 2019, כפי שמופיעים או (לפי העניין) יופיעו באתר האינטרנט של ה- EBU ( The 2019 ESC Rules).</p>	<p><b>"כללי האירוויזיון"</b></p>	<p>2.1.18</p>
<p>- מציע, שלא נבחר כזוכה, אולם ועדת המכרזים של המזמין החליטה שישמש ככשיר שני, בהתאם להוראות הזמנה זו.</p>	<p><b>"כשיר שני"</b></p>	<p>2.1.19</p>
<p>- לוח הזמנים הכללי למתן השירותים, כהגדרתו בסעיף 5.1 להלן, לרבות כל תיקון בו, שיעשה על ידי המזמין, בהתאם להוראות הזמנה.</p>	<p><b>"לוח הזמנים הכללי"</b></p>	<p>2.1.20</p>
<p>- לרבות, אך בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל.</p>	<p><b>"לרבות"</b></p>	<p>2.1.21</p>
<p>- כהגדרתו בסעיף 19.1 להלן.</p>	<p><b>"מועד פקיעת התוקף"</b></p>	<p>2.1.22</p>
<p>- ההודעה בעיתונות בדבר פרסום המכרז, הזמנה זו, ההצעה והסכם ההתקשרות, על נספחיהם.</p>	<p><b>"מסמכי המכרז"</b></p>	<p>2.1.23</p>
<p>- המסמך המצורף <b>כנספח "ב"</b> להזמנה זו, אשר בו מפורטים עיקרי השירותים שהזוכה יידרש לספק בקשר לאירוע, בהתבסס על התכנון הראשוני שהוכן על ידי המזמין ביחס לאירוע, ואשר יעודכן מעת לעת בהתאם לאמור במסמכי המכרז.</p>	<p><b>"מפרט השירותים"</b></p>	<p>2.1.24</p>
<p>- כל יחיד או תאגיד, אשר יגיש הצעה בהתאם להזמנה זו לצורך מתן השירותים (כהגדרת מונח זה להלן) בעצמו, בין שנתקבלה הצעתו ובין שלא (ביחד - <b>"המציעים"</b>).</p>	<p><b>"מציע"</b></p>	<p>2.1.25</p>
<p>- כהגדרתה בסעיף 10.1 להלן.</p>	<p><b>"ערבות הקיום"</b></p>	<p>2.1.26</p>
<p>- כהגדרתה בסעיף 21.1 להלן.</p>	<p><b>"קבוצת המציעים הכשירים"</b></p>	<p>2.1.27</p>
<p>- כהגדרתה בסעיף 1 לעיל.</p>	<p><b>"המזמין"</b></p>	<p>2.1.28</p>

- 2.1.29. "תנאי הסף" - תנאי הסף המפורטים בפרק ג' להזמנה זו להלן.
- 2.1.30. "תקופת ההתקשרות" - כהגדרתה בסעיף 8 להלן.
- 2.2. המילים "המזמין יהא רשאי" בהזמנה זו, תפורשנה כמתן רשות (אך לא חובה) למזמין לפעול על פי שיקול דעתו הבלעדי, וללא צורך בהנמקה.
- 2.3. כותרות הסעיפים בהזמנה זו (על נספחיה) שולבו למטרת נוחות הקריאה בלבד, ואין להיזקק להן בפירוש הוראותיהם. כל האמור בהזמנה זו (על נספחיה) בלשון יחיד, אף רבים במשמע וכן להיפך, וכל האמור בהם במין זכר, אף מין נקבה במשמע, וכן להיפך.
- 2.4. להזמנה זו מצורפים הנספחים שלהלן, המהווים יחד עמה את מסמכי המכרז:
- 1.1.1. נספח "א" - נוסח מודעת הפרסום אודות המכרז בעיתונות.
- 1.1.2. נספח "ב" - מפרט השירותים.
- 1.1.3. נספח "ב1" - לוח הזמנים הכללי.
- 1.1.4. נספח "ג" - נוסח טופס ההצעה הכללי.
- 1.1.5. נספח "ג1" - נוסח טופס ההצעה הכספית.
- 1.1.6. נספח "ד" - תצהיר לצורך מתן ניקוד האיכות.
- 1.1.7. נספח "ה" - נוסח תצהיר בדבר עמידת המציע בתנאי הסף ויכולתו של המציע לספק את השירותים.
- 1.1.8. נספח "ו" - נוסח הצהרה והתחייבות לשמירה על סודיות.
- 1.1.9. נספח "ז" - נוסח הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים.
- 1.1.10. נספח "ח" - נוסח הסכם ההתקשרות.
- 1.1.11. נספח "ט" - נוסח ערבות הקיום.
- 1.1.12. נספח "י" - נוסח כתב התחייבות הגורם המנוסה/אנשי המפתח.
- 2.5. בכל מקרה של סתירה ו/או הבדל ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות בין הוראות המסמכים השונים המהווים את מסמכי המכרז, יהיה סדר העדיפות בין המסמכים השונים כדלקמן (בסדר עדיפות יורד): הזמנה זו, הסכם ההתקשרות, טופס ההצעה הכללי וטופס ההצעה הכספית, יתר מסמכי המכרז.
- 2.6. מובהר בזאת, כי כל מסמכי המכרז, הינם רכוש הבלעדי של המזמין, והם מפורסמים באתר האינטרנט של המזמין, לשם הגשת הצעות במסגרת הליך זה, ונמסרים למציעים בנאמנות לצורך הגשת הצעות בלבד, ולא לכל מטרה אחרת, והמציעים אינם רשאים להעתיקם, לשנותם, לצלמם, להעבירם לאחר או להשתמש בהם למטרה אחרת כלשהי.

## פרק ב': השירותים

### 3. תיאור האירוע

- 3.1. תחרות האירוויזיון הינה קו-פרודוקציה בינלאומית, אשר שותפים לה גופי שידור מרחבי העולם החברים באיגוד השידור האירופי (EBU). מדובר באירוע יוקרתי, רב משתתפים ומורכב, הבנוי ממכלול אירועים ומופעים, ובכלל זה שני מופעי חצי גמר, ומופע גמר, בנוכחות קהל של אלפי צופים לכל מופע, המשודרים בשידור חי למאות מיליוני צופים ברחבי העולם, וכן חזרות, ואירועים נלווים נוספים, כגון אירוע יורו וילג', אירוע פתיחה – שטיח אדום, ואירועים אחרים, אשר חלקם יתקיימו באתר, וחלקם באתרים נוספים כפי שייקבעו על ידי המזמין.
- 3.2. בעקבות זכיית נציגת המזמין בתחרות האירוויזיון שהתקיימה בחודש מאי 2018, ייערך האירוע במהלך חודש מאי 2019 בישראל, והמזמין, כגוף השידור הציבורי בישראל, הוא הגורם האחראי מטעם ה- EBU באופן בלעדי על הפקתו והוצאתו לפועל של האירוע בישראל.
- 3.3. באירוע צפויות להשתתף כ- 42 מדינות מרחבי העולם (מספרן המדויק של המדינות ייקבע בהמשך).
- 3.4. בכל אחד ממופעי חצי הגמר, יתמודדו בין 18 ל- 19 מדינות על הזכות להשתתף במופע הגמר. 6 מדינות נוספות (5 המדינות הגדולות ב- EBU והמדינה המארחת) ישתתפו אוטומטית במופע הגמר, ואליהן יצטרפו כל המדינות שיעלו ממופעי חצי הגמר כאמור.
- 3.5. הגורם שמארגן ומפקח על תחרות האירוויזיון הינו ה- EBU, וכל מדינה מארחת וכל מי מטעמה, ובכל הנוגע לאירוע - המזמין וכל מי מטעמו, נדרשים לעמוד באופן מלא בכללים שנקבעים על ידיו ובדרישותיו.

### 4. השירותים

- 4.1. השירותים נושא הזמנה זו הינם כל שירותי הארגון וההפקה שהזוכה יידרש לספק למזמין, על פי מסמכי המכרז או כנובע מהם, בקשר עם האירוע, כמפורט, בין היתר, במפרט השירותים (נספח "ב"), כפי שיתעדכן מעת לעת בהתאם לאמור בהזמנה זו, הכל בהתאם ובכפוף לתנאים ולהוראות הקבועים בהסכם ההתקשרות, ביתר מסמכי המכרז ובהוראות כל דין, ובאופן שהזוכה יהא אחראי לביצוע כל משימה ו/או פעילות לוגיסטית והפקתית בקשר עם האירוע, שתוטל עליו על ידי המזמין מעת לעת לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. הזוכה ידאג לביצוע כל הדרוש לצורך הוצאתה לפועל של המשימה שתוטל עליו כאמור, באופן מלא, שלם, בהתאם לסטנדרטים הבינלאומיים הגבוהים ביותר, כמתבקש בהתאם לאופיו, מורכבותו וחשיבותו של האירוע, ולשביעות רצונו המלאה של המזמין, וכן ביצוע כל יתר השירותים, העבודות, התפקידים, המטלות ו/או (לפי העניין) הפעולות, הקשורים ו/או הדרושים, באופן ישיר או עקיף, לביצוען המלא של כל התחייבויותיו של הזוכה על פי מסמכי המכרז, בקשר עם האירוע, הכל כפי שיוטל עליו מעת לעת על ידי המזמין כאמור, ולרבות:

#### 4.1.1. שירותי הפקה

- (א) שירותי הפקה בהתאם למפורט בנספח ב' ולהוראות המזמין כפי שתינתנה מעת לעת, לרבות, בכל הקשור לאיתור והתקשרות עם נותני שירותים, להקצאת כוח האדם, לתוכן, ליהוק, בימוי, צילום, הפקות פוסט, הפקות VTR, פיילוטים, פרזנטציות, טסטים טכניים, עריכה, תסריטאות, תחקיר, ביוטי (לאירועים המצולמים), עיצוב, סטיילינג, איפור, תפאורה, אפקטים, תאורה, עיצוב ארט, פרופס, גרפיקת מסך, אוגמנטד, חדרי חזרות, תלבושות (לקטעי הקישור), במה, מסכים, הצבת הציוד הטכני הנדרש, ניהול, קהל וכן שילוט והכוונה.
- (ב) ייעוץ וסיוע למפיק הראשי של האירוע - בכל הקשור לתכנון המפורט של האירוע ושל תוכן האירוע (לרבות בקשר לאפיון המעטפת הלוגיסטית הכוללת של האירוע וגיבוש התכנית האומנותית) ובכלל זה באפיון הצרכים השונים של המזמין והמכרזים השונים שעליו לפרסם לצורך התקשרות עם ספקים ונותני שירותים נוספים בקשר לאירוע.
- (ג) מעטפת לוגיסטית - תכנון ותפעול כלל המעטפת הלוגיסטית בקשר לאירוע, לרבות איושו של האתר בכוח אדם, בכמות ובכשירות הנדרשת לצורך תפעולו השוטף של האירוע, אספקת שירותים טכניים למערכות במה ותפאורה, הובלה ואחסון, בטיחות, מזוננים ושירותי הסעדה (ארוחות, שתיה (לרבות עמדות קפה) וכיבוד), שירותי ניקיון, מענה רפואי, סדרנות, הובלה והסעות (מוניות, שליחויות, השכרת רכבים) ושילוחים.

(ד) סנכרון ותאום - עבודה בתאום ובשיתוף פעולה וכן ביצוע כל התאומים הנדרשים בין כלל הרשויות, הספקים, הקבלנים, המבצעים, נותני השירותים ויתר בעלי התפקידים הרלוונטיים, לרבות עיריית תל אביב-יפו, EBU (ו/או מי מטעמו), גורמי האבטחה ומשלחות, הכל כנדרש לצורך הפקתו המיטבית של האירוע.

#### 4.1.2. כוח אדם

איתור והתקשרות או העסקה, של כוח עבודה מקצועי ומיומן, איכותי ומנוסה, בכמויות מספקות, לצורך ביצוע כלל השירותים על פי מסמכי המכרז, ובכלל זה, צוותי הפקה, צוותי בימוי ותוכן, צוותים לוגיסטיים, צוותי צילום, צוותים טכניים, צוותי עריכה ופוסט, צוותים אומנותיים צוותי ביוטי, וכל כוח אדם אחר או נוסף, ככל שיידרש, בכל עת, לצורך הפקתו המיטבית של האירוע, והכל בהתאם ובכפוף להנחיות המזמין.

למניעת ספק, מובהר כי האירוע הינו אירוע בינלאומי ועל הזוכה לדאוג כי כוח האדם שיועסק על ידו לצורך מתן השירותים יהיה בעל רמת אנגלית מספקת המאפשרת שיח מקצועי שוטף ובנוסף כי אנשי המפתח יהיו גם בעלי יכולות כתיבה באנגלית.

#### 4.1.3. בינוי האתר

תכנון והקמה, בהתאם לתכניות העיצוב שיימסרו לזוכה על ידי מעצבים ויועצים עמם יתקשרו המזמין או הזוכה (בהתאם להנחיות המזמין) ישירות, למפרטים הפרטניים ולהוראות המזמין, של:

(א) מתחם התחרות (Venue) - לרבות הבמה וכלל התפאורה באולם המרכזי בו יתקיימו אירועי השירה וכן את אולם המשלחות הכולל בין היתר, אזורי ישיבה לכ- 10 אנשים מכל משלחת במהלך אירוע השירה ומיקום לצוותי טלוויזיה ותאורה.

(ב) אזור המשלחות (Delegation Bubble) - הכולל, בין היתר, חדרי שירותים ומקלחות, חדרי הלבשה אליהם צמודים חדרי איפור, טרקלין עם מסך ענק המציג את המתרחש באולם המרכזי, קפיטריה לחברי המשלחות וכן מסכי טלוויזיה המציגים את המתרחש באולם המרכזי וכן כל מפרט טכני ו/או אחר כפי שייקבע על-ידי המזמין.

(ג) מתחם ההפקה והמשרדים – הכולל חדרי מאובזרים לשימוש הגורמים השונים העוסקים בהפקה ובניהול האירוע, ובכללם חדרי לחברה המופקדת על ההצבעה מטעם ה- EBU, חדרי לחברה המפקחת על ההצבעה, חדרי לחברת המרקטינג, חדר תשתית (EBU Switch), חדר לחברת החדשות של האירוויזיון (EUROVISION Special Events), חדרי לאנשי המנהלה ולגורמים הטכניים (כגון אקרדיטציה ואינטרקום), משרדי המזמין אשר יכילו כ- 100 איש (Host broadcaster production office) וכן חדרי שרתים.

(ד) חדרי תקשורת ועיתונאות - מתחם עיתונאים המיועד לכ- 1,550 איש, מתחם נפרד למסיבות עיתונאים הכולל כ- 500 מקומות ישיבה, מקום לפודיום או במה וכן מקום לצוותי צילום טלוויזיה וסטילס, אזור "פוטו-אפ", חדר לצוותי יחסי הציבור והתקשורת של ה- EBU ושותפי On-Line אחרים המיועד לכ- 15 איש, מוניטורים עם שמע באמצעותם ניתן יהא לצפות בחזרות המתקיימות באולם המרכזי, תאי דואר לעיתונאים רשומים (כ- 1,500 תאים), כ- 500 עמדות עבודה מרוהטות (שולחנות, כיסאות, חיבור חשמל וכן חיבור לאינטרנט אלחוטי), טרקלין לכ- 1,000 איש, אזור מאובטח ו/או כ- 80 תאי אחסון הניתנים לנעילה לצורך אחסון ציוד צילום מקצועי, שירות תמונות דיגיטלי להנפקת תעודות במקום, מתחם ראיונות ומתחם לצוותי שירות תוכן החדשות של ה- EBU, מתחם לחובבים שקיבלו אקרדיטציה (כ- 10 חובבים מכל מדינה) אשר ימוקם בסמוך למתחם העיתונאים (אך מופרד ממנו).

(ה) מתחם אירוח (VIP) - מתחם לאירוח לנותני החסות הבין-לאומיים ולגורמי ה- EBU המיועד להכיל כ- 750 איש והכולל שירותי הסעדה.

(ו) אזורי מכירת מזכרות (Merchandise) - אתרי מכירת מזכרות בתוך האולם המרכזי ומחוץ לו (בהתאם לדרישת המזמין, הזוכה יהא אחראי לאייש את אזורי מכירת המזכרות האמורים, לצורך תפעולם המלא).

(ז) אזורי אחסנה - אזורים ומתקנים ייעודיים לאחסון ציוד ואמצעים.

(ח) שונות - תכנון והקמה של כל יתר המתחמים, המתקנים והמבנים באתר, כפי שיידרש לצורך הפקתו המיטבית של האירוע ו/או בהתאם להוראות המזמין

#### 4.1.4. ציוד

בהתאם לדרישת המזמין, הזוכה יהא אחראי לספק גם פריטי ציוד כגון תאורה, מחשב, סאונד היקפי, וידאו ומסכים, ארט, פרופס, תקשורת וטלפוניה, ציוד צילום, ומתכלים, לכל המתחמים שבאתר או (בהתאם להנחיות המזמין) לחלקם וכן יהא אחראי, בהתאם להנחיות המזמין, להתקשר עם צוותים ייעודיים, בעלי ניסיון מתאים, להפעלה ותחזוקה של המערכות השונות.

4.2. השירותים יסופקו על ידי הזוכה, בהתאם למסמכי המכרז, בשני שלבים עיקריים: (א) שלב התכנון - במסגרתו יתכנן הזוכה, בהתאם להנחיות המזמין, תכנית מפורטת לביצוע של כל אחד מחלקי השירותים, ויציגה לאישורו של המזמין; וכן (ב) שלב הביצוע - במסגרתו יספק הזוכה למזמין את כל אחד מחלקי השירותים, בהתאם לתכנית הביצוע המפורטת כפי שאושרה על ידי המזמין בשלב הראשון שלעיל.

המעבר משלב התכנון לשלב הביצוע יהא אך ורק בכפוף להשלמתו של שלב התכנון בהתאם לשיעור רצונו המלאה של המזמין ולמתן אישורו של המזמין למעבר לשלב הביצוע, הכל בהתאם ובכפוף לאמור בקשר עם עניין זה בהסכם ההתקשרות.

4.3. מובהר בזאת במפורש, כי רשימת השירותים האמורה בסעיף 4.1 לעיל ובמפרט השירותים (נספח "ב"), מבוססים על תכנון ראשוני ובסיסי של האירוע, שהוכן על ידי המזמין, בין היתר בהתאם לדרישות ה-EBU, והם אינם ממצים ואינם מהווים רשימה סגורה. רשימת השירותים האמורה לעיל ומפרט השירותים (נספח "ב") צפויים להתעדכן מעת לעת, עם ההתקדמות בהליך התכנון המפורט של האירוע ומימושו, והזוכה יידרש לספק את כל השירותים שיידרשו ממנו על ידי המזמין בקשר עם הפקתו הכוללת של האירוע בהתאם לתכנון המפורט כאמור. למניעת ספק, אין באמור כדי לגרוע מזכויותיו של המזמין להוסיף או לגרוע משימות שונות מרשימת השירותים שלעיל ו/או צמצם או להרחיב את היקף השירותים שיוזמנו מהזוכה כאמור במסמכי המכרז. עוד מובהר, כי השירותים אשר הזוכה יידרש לבצע בפועל ייקבעו על ידי המזמין מעת לעת, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ובהתאם לצרכיו (לרבות כפי שיתעדכנו מעת לעת לאור התקדמות הליך תכנונו המפורט של האירוע), ולזוכה לא תהיה דרישה ו/או תביעה ו/או טענה כלשהי כלפי המזמין, ה-EBU ו/או כל גורם אחר או נוסף בשל כך.

4.4. המזמין נדרש לבצע את השירותים ברמה הגבוהה ביותר, תוך הקפדה על הסטנדרטים הבינלאומיים העדכניים והמחמרים ביותר, ותוך שימוש בטכנולוגיה המתקדמת ביותר, והכל תוך עמידה בדרישות שנקבעו וייקבעו על ידי המזמין וה-EBU, ובכלל זה בכפוף לסטנדרטים ולתקנים אירופאים הרלוונטיים, לרבות בנוגע לביטחון ולבטיחות, לאבטחת מידע ולהגנה על הפרטיות, והזוכה יתחייב כי הוא וכל בעלי התפקידים מטעמו יספקו את כל השירותים באופן שיענה על כל הדרישות כאמור, והכל בהתאם ובכפיפות להנחיות המזמין (אשר יהא רשאי לקבוע ולהגדיר, בכל עת, מהן הדרישות הספציפיות בקשר עם מתן השירותים, בהתבסס בין היתר על האמור לעיל).

בלי לגרוע מהאמור לעיל, הזוכה יתחייב כי הוא וכל בעלי התפקידים מטעמו יפעלו בהתאם ובכפיפות לכללי האירוויזיון, במסגרת השירותים שיסופקו על ידיהם בקשר לאירוע.

4.5. במסגרת מתן השירותים, הזוכה יפעל בהתאם להנחיות המזמין והמפיק הראשי של האירוע, וכן ינחה וינהל או (לפי העניין) יפעל בשיתוף פעולה מלא ובתאום, עם: (א) יתר הגורמים אשר יספקו למזמין שירותים בקשר עם האירוע (לרבות מהנדס הבטיחות מטעמו של המזמין); (ב) עם נציגי עיריית תל אביב-יפו אשר בתחום שיפוטה ייערך האירוע ונציגי כל יתר הרשויות המוסמכות; (ג) עם נציגי ה-EBU (לרבות המפקח מטעם ה-EBU) וגורמים נוספים אשר יהיו אמונים על היבטים שונים בארגון, הקמה ויישומו של האירוע מטעם ה-EBU, והכל בהתאם ובכפיפות להנחיות המזמין.

4.6. מובהר בזאת במפורש, כי המזמין אינו מתחייב לקבל את השירותים באופן בלעדי מהזוכה, והוא רשאי להתקשר עם כל גורם אחר ו/או נוסף לשם קבלת השירותים (ו/או שירותים דומים), כולם או חלקם, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. כמו כן, מובהר בזאת, כאמור בסעיף 7.2 להלן, כי המזמין יהא רשאי לבחור בעלי תפקידים ו/או ספקים בעצמו ולשאת ישירות בעלות שכרם או לחייב את הזוכה להתקשר עימם בהסכם (שאינו הזוכה הוא זה שישא בעלות שכרם), כאשר בכל מקרה הזוכה יקבל עליו את האחריות הכוללת ביחס לשירותים ו/או לציוד שיסופקו על ידיהם, וזאת במסגרת השירותים ובלי שהזוכה יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין כך.



4.7. בכפוף ובהתאם ליתר הוראות מסמכי המכרז, המזמין יתקשר עם הזוכה בהסכם ההתקשרות (**נספח "ח"**), במסגרתו הזוכה יקבל על עצמו כלפי המזמין, והמזמין ימסור לזוכה, את הביצוע של השירותים, וזאת למשך תקופת ההתקשרות, והכל בהתאם ובכפיפות לתנאים ולהוראות המפורטים במסמכי המכרז.

## 5. לוחות זמנים

- 5.1. המזמין קבע לוח זמנים כללי בקשר למתן השירותים על-ידי הזוכה המצורף **כנספח "ב'1"** להזמנה זו (**"לוח הזמנים הכללי"**). לוח הזמנים הכללי כולל, בין היתר, מועדים רלוונטיים שנקבעו על ידי ה-EBU.
- 5.2. הזוכה יערוך לוח זמנים פרטני כנגזרת של לוח הזמנים הכללי, ויעבירו לאישורו המוקדם של המזמין. המזמין יהא רשאי להורות על עדכון לוח הזמנים המפורט, בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות לעניין זה.
- 5.3. הזוכה וכל בעלי התפקידים מטעמו מחויבים לספק את כל השירותים בהתאם ללוחות הזמנים האמורים. מובהר, כי כל שינוי בלוחות הזמנים שיבוצע על ידי ה-EBU, בין מיוזמתו ובין לפי בקשת המזמין, יחייב את הזוכה מבלי ששינוי כאמור יזכה את הזוכה בתמורה ו/או בפיצוי, מכל מין וסוג שהם.
- 5.4. מובהר בזאת במפורש, כי על מנת לעמוד בלוחות הזמנים, הזוכה יידרש לעבוד, בכל רגע נתון, על מספר משימות שונות במקביל אשר יכול ותבוצענה על ידי בעלי מקצוע שונים מטעמו, וכי כל אחד מהמציעים יתחייב בהגשת הצעתו, כי קיימים בידי כל האמצעים וכוח האדם על מנת לעשות כן.
- 5.5. המזמין רואה חשיבות עליונה לעמידתו של הזוכה בלוחות הזמנים, וכי יכולתו של הזוכה לעמוד בלוחות הזמנים, ובכלל זה לנהל צוות גדול של עובדים, קבלני משנה, ספקים ונותני שירותים, וכן לבצע בו זמנית מספר משימות שונות במסגרת השירותים, תוך ניהול והפעלה של גורמים שונים, הינה תנאי בסיסי ויסודי להתקשרותו של המזמין עם הזוכה.

## 6. כוח אדם

- 6.1. לצורך מתן השירותים וקיום כל יתר התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, הזוכה יתחייב להעסיק כוח עבודה מיומן, איכותי ומנוסה, בהתאם לסוגי העבודות השונים הדרושים במסגרת השירותים ובכמויות מספקות לצורך ביצוע כלל השירותים. כוח העבודה יורכב מעובדים מעל גיל 18 (שמונה עשרה) שנים, בקיאים בשפה האנגלית (ברמה של יכולת ניהול שיחה), בעלי ידע, מומחיות, ניסיון ויכולת, שכישוריהם, מספרם וכן המועדים ופרקי הזמן שבהם יועסקו על ידי הזוכה יאפשרו את מתן כל השירותים בהתאם לכל התנאים והדרישות הקבועים במסמכי המכרז ובהוראות כל דין.
- 6.2. בלי לגרוע מהאמור בסעיף 6.1 לעיל, לצורך מתן השירותים, הזוכה יתחייב להעסיק במישרין (במשרה מלאה, אשר תהא כולה לצורך מתן השירותים), לכל הפחות, גורמים מקצועיים ומיומנים בעלי הסמכה, ותק וניסיון כמפורט בסעיף 9.7 להלן, אשר יהיו בקיאים בשפה האנגלית, ואשר זהותם (לרבות הוותק שלהם וניסיונם) תפורט על ידי כל מציע בטופס הצעה הכללי (**"נספח ג"**) ותהא כפופה לאישור המזמין כחלק מהליך בדיקת תנאי הסף, כאמור בפרק ג' להזמנה זו (**"אנשי המפתח"**)).

## 7. הצעתו הכספית של המציע; התמורה הכספית

- 7.1. התמורה הכספית אשר תשולם לזוכה בגין מתן השירותים למזמין, במלואם ובמועדס (**"התמורה הכספית"**), תהא כדלקמן:
- 7.1.1. תשלום חודשי קבוע בסך 80,000 (שמונים אלף) שקלים חדשים כולל מס ערך מוסף כדין (או חלק יחסי מהסכום האמור בגין חלק מחודש) (**"התשלום החודשי"**) אשר ישולם בגין התקופה שתחילתה ביום תחילת תקופת ההתקשרות ומסתיימת ביום 31.5.2019 (לרבות במקרה שהזוכה יידרש להמשיך לספק את השירותים גם לאחר יום 31.5.2019), ובנוסף:
- 7.1.2. עמלה שתחושב כאחוז מסך כל ההוצאות הישירות שהוצאו על ידי נותן השירותים בפועל, כפי שאושרו על ידי המזמין, בכתב ומראש, בניכוי ההוצאות המוחרגות ובתוספת מס ערך מוסף כדין (**"עמלת השירותים"**), בהתאם לטבלה שלהלן:



הוצאות ישירות (לא כולל מע"מ)	עמלת השירותים (היינו, שיעור העמלה אשר תשולם לזוכה ביחס להוצאות הישירות בפועל)
70,000,000 ש"ח ומעלה	0%
60,000,001 ש"ח עד (כולל) 70,000,000 ש"ח	30% * X%
40,000,001 ש"ח עד (כולל) 60,000,000 ש"ח	65% * X%
0 ש"ח עד (כולל) 40,000,000 ש"ח	X% ("עמלת הבסיס") נתון זה יושלם בהתאם להצעתו של הזוכה (לרבות כפי שעודכנה לאחר קיום משא ומתן עמו, ככל שיתקיים משא ומתן כאמור)

עמלת השירותים אשר תשולם לזוכה בפועל כאמור בסעיף 7.1.2 זה לעיל, תהא בהתאם לסך ההוצאות הישירות, באופן פרוגרסיבי כך שאחוז העמלה בפועל יעלה או ירד בהתאם למדרגת שבעמודה השמאלית שבטבלה שבסעיף 7.1.2 לעיל.

לדוגמא, אם סך ההוצאות הישירות בפועל יעמוד על 45,000,000 ש"ח, אזי המציע יהיה זכאי לקבל מעבר לתשלום החודשי האמור בסעיף 7.1.1 לעיל, גם X% מתוך 40,000,000 (המדרגה הראשונה שבין 0 ש"ח ל- 40,000,000 ש"ח), ובנוסף \*65X% מתוך 5,000,000 (המדרגה השנייה שבין 40,000,001 ש"ח ל- 60,000,000 ש"ח).

7.1.3. כל מציע נדרש לנקוב בהצעתו (במקום המתאים לכך על גבי טופס ההצעה הכספית (נספח "ג'1")) את שיעור עמלת הבסיס (באחוזים) המבוקש על ידיו כתמורה הנגזרת מסך ההוצאות הישירות בפועל (בהתייחס למדרגה הראשונה שעד ל- 40,000,000 (ארבעים מיליון) שקלים חדשים כאמור בשורה התחתונה של הטבלה שבסעיף 7.1.2 לעיל) ("ההצעה הכספית").

7.1.4. **עמלה מקסימלית: עמלת הבסיס לא תעלה על שיעור של 6% (שישה אחוזים) ("העמלה המקסימלית").** הצעה אשר עמלת הבסיס שתוצע בה תהיה גבוהה מהעמלה המקסימלית או שווה ל- 0 (אפס) או נמוכה מ- 0 (אפס) - תיפסל על הסף.

למניעת ספק מובהר, כי עמלת השירותים שתשולם לזוכה על ידי המזמין בהתאם ובכפיפות לאמור במסמכי המכרז, תיגזר אך ורק מההוצאות הישירות, אשר אינן בגדר "הוצאות מוחרגות".

7.2. בנוסף לתמורה הכספית, המזמין ישיב לזוכה, כנגד הצגת אסמכתאות לשביעות רצונו המלאה של המזמין, גם את כל ההוצאות הישירות בהן יישא הזוכה בפועל, בהתאם לאישור שיינתן לו על ידי המזמין, מראש ובכתב, הכל בהתאם ובכפוף להוראות הסכם ההתקשרות לעניין זה ("החזר ההוצאות").

7.3. למזמין שמורה הזכות להתקשר ישירות עם בעלי תפקידים ו/או ספקים בקשר עם האירוע ולשאת ישירות בעלות שכרם או, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין, להורות לזוכה להתקשר עם בעלי התפקידים ו/או הספקים האמורים (ובמקרה כזה הזוכה הוא זה שיישא בעלות שכרם), כאשר בכל מקרה הזוכה יהיה אחראי, באופן מלא, על בעלי התפקידים ו/או הספקים האמורים והוא זה גם שיישא בכל יתר השירותים ו/או העלויות שיהיו כרוכים בהתקשרות עמם ו/או בהשתתפותם באירוע. מובהר כי הזוכה לא יהיה זכאי לקבל עמלת שירותים בגין עלות שכרם של בעלי תפקידים ו/או הספקים עמם המזמין יתקשר ישירות כאמור בסעיף 7.3 זה לעיל.

7.4. מובהר כי ההצעה הכספית, יחד עם התשלום החודשי והחזר ההוצאות כאמור בסעיפים 7.1.1 ו- 7.2 לעיל, יכללו את כל התשלומים, המיסים והעלויות שיהיו כרוכים במתן השירותים על פי מסמכי המכרז, לרבות עלויות התקשרות עם כל בעלי המקצוע (לרבות אנשי המפתח), ולרבות כל ההוצאות והעלויות בגין ביטוח, רכש, השכרה, התקשרות מכל סוג, תשלום אגרות והיטלים, תשלומים בגין אחסנה, הובלה, שמירה, שינוע, חידוש ציוד, תיקונו, רכישתו, השכרתו, עלויות העסקת עובדים, הוצאות נסיעה והובלות, הוצאות הנהלה וכלליות, וכל יתר ההוצאות והתשלומים כנדרש לצורך מתן השירותים, בהתאם למסמכי המכרז, באופן מלא, שלם ובהתאם לסטנדרטים הגבוהים ביותר, כמתבקש בהתאם לאופיו, מורכבותו וחשיבותו של האירוע.

למניעת ספק, ההצעה הכספית תכלול גם את הרווח של הזוכה בקשר עם מתן השירותים, ובלי לגרוע מסעיפים 7.1.1 ו- 7.2 לעיל, לא ישולם לזוכה כל תשלום נוסף בגין מתן השירותים, על כל הכרוך בהם, מעבר

לסכום אשר יחושב בהתאם להצעה הכספית כאמור בסעיף 7.1.2 לעיל (בכפוף לכל עדכון של הסכום האמור בהתאם לאמור בהזמנה זו), למעט אם נקבע במפורש אחרת במסמכי המכרז, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

7.5. מובהר בזאת, כי המזמין לא יהא מחויב להזמין מהזוכה את כל השירותים שפורטו במסמכי המכרז, והוא יהא רשאי, בכל עת, לצמצם או להרחיב את היקף השירותים ו/או הפריטים המבוקשים, הכל בהתאם לצרכי המזמין ולשיקול דעתו הבלעדי, גם לאחר שהזוכה יחתום על הסכם ההתקשרות. בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות לרכוש שירותים ו/או פריטים הכלולים במסמכי המכרז באופן עצמאי ו/או מכל גורם אחר, הכל על פי שיקול דעתו של המזמין.

## **8. תקופת ההתקשרות**

8.1. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהיה החל ממועד חתימת הסכם ההתקשרות על ידי המזמין, ועד למועד השלמת מתן כלל השירותים על ידי הזוכה על פי מסמכי המכרז וקבלת אישורו בכתב של המזמין, לפיו הזוכה השלים את כל השירותים, לשביעות רצונו המלאה של המזמין ("**תקופת ההתקשרות**") (עם אופציה השמורה למזמין להאריך את תקופת ההתקשרות האמורה, בתנאים המפורטים בהסכם ההתקשרות).

8.2. המזמין יהא רשאי בכל עת, מכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ובלי שיידרש לנמק את החלטתו, להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה, וזאת מבלי שהזוכה יהא זכאי לקבל כל פיצוי בגין כך. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות כאמור, רשאי המזמין לפנות למציעים אחרים, או לבצע הליך תחרותי נוסף או הליך אחר, הכל על פי דין ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

8.3. על הזוכה להיות מוכן לביצוע השירותים באופן מידי, החל ממועד ההודעה על זכייתו.

## **פרק ג': תנאי הסף**

### **9. עמידה בתנאי הסף**

רשאים להגיש הצעות אך ורק מציעים אשר הצעותיהם עומדות בכל תנאי הסף המפורטים בפרק ג' זה להלן:

9.1. **התאגדות כדין:** המציע הינו חברה שהתאגדה כדין בישראל או שותפות רשומה לפי פקודת השותפויות [נוסח חדש], תשל"ה-1975.

9.2. **איסור השתתפות גופים בעלי רישיון לשידורי טלוויזיה בישראל:** המציע ו/או גורם הקשור למציע אינו בעל רישיון לשידורי טלוויזיה בישראל.

"גורם קשור" בהזמנה זו משמעו – נושאי משרה במציע, הגורם מנוסה (כהגדרתו בסעיף 9.6 להלן), כל גוף השולט במציע, כל גוף הנמצא תחת שליטה משותפת עם המציע וכל גוף הנשלט על-ידי המציע.

### **9.3. הליכים פלילים:**

9.3.1. ב- 10 (עשר) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, לא הורשע המציע ו/או נושאי משרה במציע ו/או גורם הקשור למציע, בעבירה פלילית (למעט בעבירת תעבורה כהגדרתה בפקודת התעבורה [נוסח חדש]), שאינה עבירה על סעיפים 64 או 64א לפקודת התעבורה [נוסח חדש]; ובנוסף -

9.3.2. נכון למועד האחרון להגשת הצעות, לא מתנהלים נגד המציע ו/או נגד נושאי משרה במציע ו/או נגד גורם הקשור למציע הליך משפטי ו/או חקירה בגין עבירת רשלנות ו/או בגין עבירה על טוהר המידות (לרבות עבירות מרמה ו/או גניבה ו/או הונאה) ו/או בגין אירוע בטיחותי חמור; ובנוסף -

9.3.3. לא נקבעו נגד המציע ו/או נגד נושאי משרה במציע ו/או נגד גורם הקשור למציע, בפסק דין קביעות בדבר רשלנות ו/או פגיעה בטוהר המידות ו/או בגין אחריות לאירוע בטיחותי חמור.

לצרכי סעיף זה "**אירוע בטיחותי חמור**" ייחשב אירוע שמתקיימים בו כל התנאים המפורטים להלן, במצטבר:

(א) אירוע שבו נגרם נזק רכוש משמעותי ו/או נזק גוף בגינו נדרש טיפול רפואי ו/או אובדן חיי אדם;

(ב) אין מסמך רשמי לפיו הליך כלשהו המתנהל בגין האירוע האמור נסגר או עומד להיסגר ללא המלצה להעמיד לדין את המציע, גורם הקשור אליו, עובד של המציע או קבלן משנה מטעמו;

(ג) נקבע לגבי אירוע כאמור על ידי בית משפט מוסמך כי העובד או המציע או הגורם הקשור למציע התרשלו ו/או לא נקטו בכל אמצעים המתחייבים על פי דין, הסכם ונוהג המקובל בתחום, על מנת למונעו.

#### 9.4. איתנות פיננסית:

9.4.1. מחזור הכנסות - בהתאם לדוחות הכספיים השנתיים המאוחדים (הרלוונטיים) המבוקרים של המציע, בהתייחס לכל אחת משלוש שנות הכספים האחרונות (היינו: 2015, 2016 ו-2017), היה מחזור ההכנסות המשוקלל של המציע, בכל אחת משלוש השנים האמורות, לפחות 20,000,000 (עשרים מיליון) שקלים חדשים.

9.4.2. היעדר הערת/אזהרת "עסק חיי" - בדוחות הכספיים של המציע בהתייחס לשלוש שנות הכספים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, לא נכללה "הערת עסק חיי" או "אזהרה עסק חיי".

9.5. ניסיון בהפקות טלוויזיוניות: במהלך התקופה שבין 1.1.2009 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, המציע הפיק או שהיה ספק ומפעיל של הקונטרול ו/או של ניידת השידור, לכל הפחות: (10) (עשרה) שידורים טלוויזיוניים חיים (שאינם חדשותיים) אשר צולמו אל מול קהל של לפחות 300 איש באולפן ושוודרו בשעות פריים טיים (היינו: בין 20:00 ל-23:00).

9.6. ניסיון בהפקת אירועים: במהלך התקופה שבין 1.1.2009 ועד למועד האחרון להגשת הצעות המציע הפיק, לכל הפחות:

9.6.1. 5 (חמישה) כנסים ו/או פסטיבלים ו/או אירועי חוץ בהשתתפות של לפחות 1,000 איש בכל אירוע כאמור; ובנוסף -

9.6.2. 5 (חמישה) מופעים בהשתתפות לפחות 3,000 איש בכל מופע.

לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיפים 9.5 - 9.6 לעיל, יהא המציע רשאי לייחס לעצמו פעילות, ניסיון וכשירות של אחד מהבאים ("הגורם המנוסה"):

(א) מנכ"ל ו/או בעל השליטה במציע;

(ב) גורם אחד בלבד עמו התקשר המציע בהסכם שיתוף פעולה או בהסכם למתן שירותים, לצורך מתן השירותים למזמין על פי מסמכי המכרז (במקרה כאמור, יש להציג את ההסכם עם הגורם עמו התקשר המציע ובמסגרתו התחייבות של הגורם האמור כי הוא מקבל על עצמו, באופן מלא, מוחלט ובלתי מסויג, את כל ההוראות הרלוונטיות במסמכי המכרז);

(ג) גורם שנרכש על ידי המציע (לרבות בדרך של עסקת נכסים/פעילות) או (ככל שהמציע הינו תאגיד) של גורם ("חברת יעד", כהגדרתה בחוק החברות, תשנ"ט-1999 ("חוק החברות")) אשר התמזג לתוך המציע כ"חברה קולטת" (כהגדרתה בחוק החברות) (כולל בהתייחס לתקופה שלפני הרכישה או המיזוג) בדרך של מיזוג לפי הפרק הראשון לחלק השמיני לחוק החברות ולתקנות שהותקנו על פיו.

במקרה של ייחוס פעילות ניסיון וכשירות של הגורם המנוסה, יצרף המציע להצעתו את כתב התחייבות בנוסח נספח "י" להסכם זה, כשהוא חתום על ידי הגורם המנוסה.

**גורם מנוסה רשאי להשתתף בהצעה אחת בלבד. מגבלה זו חלה גם על גורם הקשור לגורם המנוסה (כהגדרת המונח "גורם קשור" בסעיף 9.2 לעיל, בשינויים המחויבים).**

ביקש המציע להוכיח את עמידתו בתנאי הסף שבסעיפים 9.5 - 9.6 לעיל באמצעות גורם מנוסה, אזי המציע נדרש לצרף להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על ניסיונו וכשירותו של הגורם המנוסה, התקשרותו או רכישתו או מיזוגו (הכל לפי העניין) עם הגורם המנוסה, כן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס ההצעה הכללי בקשר עם פעילות, ניסיון וכשירות הגורם המנוסה.

9.7. אנשי המפתח: המציע מעסיק ישירות או מחזיק בחוזה מתן שירותים שתוקפו יפה למשך כל תקופת ההתקשרות, אנשי מפתח, כדלהלן:

בעל/י תפקיד	ותק מינימאלי בתחום	דרישות ניסיון
נציג אחראי מטעם המציע לאירועים ("אחראי האירועים")	7 שנים	במהלך התקופה שבין יום 1.1.2014 למועד האחרון להגשת הצעות, שימש כמפיק ראשי או מפיק אחראי של לפחות 5 (חמישה) אירועים בהם השתתפו לפחות 2,000 איש, ואשר היקפו הכספי של כל אחד מהאירועים האמורים הינו לפחות 1,000,000 (מיליון) ₪. לפחות אירוע אחד מבין האירועים האמורים לעיל שודר בשידור חי בטלוויזיה.
נציג אחראי מטעם המציע למשדרים ("אחראי שידורים")	7 שנים	במהלך התקופה שבין יום 1.1.2014 למועד האחרון להגשת הצעות, שימש כמפיק ראשי או מפיק אחראי של לפחות 5 (חמש) הפקות טלוויזיונית (לא חדשותית), ואשר היקפה הכספי של כל אחת מההפקות האמורות הינו לפחות 5 (חמישה) מיליון ₪. לפחות שתי הפקות מבין ההפקות האמורות לעיל היתה בהשתתפות קהל בשידור חי.

המציע יצרף להצעתו גם את כתבי ההתחייבות בנוסח **נספח "י"**, כשהם חתומים על ידי כל אחד מאנשי המפתח.

9.8. **ערבות הקיום:** המציע יצרף להצעתו את ערבות הקיום, כנדרש בהתאם להוראות סעיף 10 להלן.

9.9. **אישורים כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים"):**

9.9.1. המציע הינו בעל כל האישורים כנדרש על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, כשהם בתוקף נכון למועד האחרון להגשת הצעות;

9.9.2. המציע, וככל שנדרש גם בעל הזיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק גופים ציבוריים), עומדים בכל התנאים הנדרשים בסעיפים 2ב ו-12 לחוק גופים ציבוריים מגורם המספק שירות לגוף ציבורי.

## 10. ערבות הקיום

10.1. על כל מציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי הדירה, לטובת המזמין, בסך 200,000 (מאתיים אלף) שקלים חדשים, בתוספת מס ערך מוסף כדון, כשהיא צמודה למדד, בנוסח הערבות הבנקאית המהווה את **נספח "ט"** להזמנה זו, וערוכה בהתאם להוראות סעיפים 10.2 עד (כולל) 10.5 להלן ("**ערבות הקיום**"), וזאת להבטחת קיום הצעתו והתחייבויותיו על פיה, בהתאם למסמכי ההזמנה.

10.2. על ערבות הקיום להיות בתוקף עד 31.7.2019. המזמין יהא רשאי שלא לדון בהצעה שלא תצורף לה ערבות הקיום.

10.3. שם המבקש בערבות הקיום יהא זהה לשם המציע.

10.4. בלי לגרוע מכל סעד אחר המוקנה למזמין על פי כל דין ו/או הסכם, המזמין יהא רשאי לחלט את ערבות הקיום, כולה או חלקה, ו/או להציג דרישת תשלום על פי ו/או מכוח הערבות, בכל מקרה בו מציע חזר בו מהצעתו, כולה או חלקה ו/או לא מילא את התחייבויותיו בהתאם להוראות מסמכי ההזמנה, כולן או חלקן (לרבות התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות).

10.5. ערבות הקיום תהא ניתנת לחילוט על פי דרישה בכתב מאת המזמין שתימסר לבנק מנפיק הערבות, ומבלי שהמזמין יידרש להציג לבנק האמור כל מסמך ו/או ראיה כלשהם נוספים בקשר עם דרישת החילוט ו/או לנמק את דרישתו.

10.6. ערבות הקיום שהוגשה על ידי מציע שהצעתו לא זכתה תחזור לאותו מציע במועד פקיעת הצעתו, וזאת בכפוף לכך שלא נתקיימה אף אחת מהנסיבות לחילוט ערבות הקיום. נוצר צורך להאריך את תוקף הערבות, מתחייב המציע להאריך את תוקף הערבות שהוגשה על ידיו, מעת לעת, כפי שיידרש. המציע יאריך את תוקף הערבות כאמור לעיל, וימסור למזמין כתב הארכה לתקופה של הערבות, חתום במקור על

ידי הבנק מוציא הערבות, וזאת לא יאוחר מ- 14 (ארבעה עשר) ימים לפני פקיעת תוקפה של הערבות כאמור. המציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהארכת תוקפה של ערבות הקיום שנמסרה על ידיו כאמור. לא הוארך תוקף הערבות כנדרש לעיל, יהא המזמין רשאי, מטעם זה בלבד, לפסול את הצעת המציע, ובלי לגרוע מכל סעד אחר המוקנה לו על פי כל דין, לחלט את ערבות הקיום של המציע, כולה או חלקה.

10.7. ערבות הקיום שהוגשה על ידי הזוכה תוחזר לו על ידי המזמין במועד שבו יחתום המזמין על הסכם ההתקשרות, וזאת כנגד ביצוען במלואן ובמועדן, על ידי הזוכה, של כל התחייבויות הזוכה על פי הזמנה זו ומסירה למזמין של ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם ההתקשרות). עד למועד האמור, תשמש ערבות הקיום גם להבטחת התחייבות הזוכה האמורות.

10.8. בוטלה ההזמנה, מכל סיבה שהיא, תוחזר ערבות הקיום למציע (ככל שלא חולטה).

## פרק ד' : כללי - הליך המכרז

### 11. לוחות זמנים להליך המכרז

התאריך	הפעילות
10.12.2018	מועד פרסום המכרז
20.12.2018	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
17:00 25.12.2018	מועד אחרון להגשת ההצעות

המזמין שומר לעצמו את הזכות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות ו/או לדחות כל אחד מהמועדים המנויים לעיל, על ידי פרסום באתר האינטרנט של המזמין, ולא תהיה למי מהמציעים כל טענה, דרישה ו/או תביעה בשל כך.

**מובהר**, כי נוכח פרק הזמן הקצר העומד לרשות המזמין לצורך השלמת הליך המכרז נושא הזמנה זו, בשים לב למועד האירוע הקרב ולהיקף הרחב של המשימות שנדרש לבצע ומורכבותן, קבע המזמין פרקי זמן קצרים יחסית כאמור לעיל. בנסיבות העניין, בכוונת המזמין להשלים את הליכי המכרז במהירות האפשרית (כך למשל, מועד קיום הראיון האישי כאמור בסעיף 21.2.2 להלן ייקבע על ידי המזמין בסמוך יחסית למועד האחרון להגשת הצעות). המציעים מתבקשים להיערך בהתאם, ובהגשת הצעתם הם מתחייבים לשתף פעולה עם המזמין, באופן מלא ובפרקי זמן קצרים יחסית, ולא תהא להם כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה בעניין זה.

### 12. פרסום

12.1. הודעה על פרסום המכרז תינתן בשני עיתונים יומיים נפוצים, אחד בשפה העברית והשני בשפה הערבית.

12.2. מסמכי המכרז וכן הבהרות ו/או תיקונים למסמכים האמורים (ככל שיהיו), כאמור בסעיף 13 להלן, יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין.

### 13. שינויים, תיקונים והבהרות למסמכי המכרז

13.1. המזמין שומר על זכותו לתקן את מסמכי המכרז ו/או להוסיף להם ו/או לעדכןם, בכל עת ועד לא יאוחר מ- 3 (שלושה) ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

13.2. המציעים רשאים להפנות למזמין שאלות הבהרה בכתב למסמכי המכרז, זאת באמצעות איש/אשת הקשר מטעם המזמין, ובלבד ששאלות הבהרה האמורות תימסרנה למזמין כאמור עד ולא יאוחר מיום 20.12.2018.

13.3. למניעת ספק, כל הפניות במסגרת המכרז אל המזמין לאיש הקשר מטעם המזמין, ייעשו בדואר האלקטרוני בלבד (Michrazim@kan.org.il).

13.4. כל הבהרה, כולל תשובות לשאלות הבהרה כמפורט בסעיף 13.2 לעיל ו/או תיקון ו/או תוספת ו/או עדכון שיעשו בכתב על ידי המזמין, אם יעשו, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. כל הבהרה ו/או תיקון ו/או תוספת ו/או עדכון כאמור, שיש בהם עניין לכלל המציעים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, יובאו לידיעתם של כל המציעים, באמצעות הצגתם על ידי המזמין באתר האינטרנט של המזמין.

13.5. על המציע חלה חובה להיכנס לאתר האינטרנט של המזמין ולהתעדכן, באופן שוטף, בדבר כל הבהרה ו/או תיקון ו/או תוספת ו/או עדכון שיעשו בקשר למכרז.

#### **14. המועד האחרון להגשת הצעות**

14.1. המועד האחרון שבו ניתן יהיה להגיש הצעות למכרז יהא ביום 25.12.2018 עד לשעה 17:00 ("המועד האחרון להגשת הצעות").

14.2. כל הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא תחשב כהצעה במסגרת המכרז ולא תבחן במסגרת המכרז.

14.3. בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות, המזמין יהא רשאי לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות. דחה המזמין את המועד האחרון להגשת הצעות כאמור, יפרסם על כך הודעה באתר האינטרנט של המזמין, והמועד החדש שיקבע על ידי המזמין, ייחשב לכל דבר ועניין כמועד האחרון להגשת הצעות.

#### **15. ביטול המכרז ושינוי תנאיו**

המזמין יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי:

15.1. עד לא יאוחר מ- 3 (שלושה) ימים קודם למועד האחרון להגשת הצעות, באמצעות פרסום הודעה באתר האינטרנט של המזמין, לשנות את תנאי המכרז, כולם או חלקם; וכן

15.2. בכל עת ומכל סיבה שהיא, באמצעות פרסום הודעה באתר האינטרנט של המזמין, להפסיק את המכרז או לבטלו, כולו או חלקו, לפרסם מכרז חדש או ליזום כל הליך ו/או פעולה נוספים שימצא לנכון, ובכלל זה להתקשר בהסכם עם כל גורם אחר אשר לא נמנה על המציעים ו/או לקבל ממנו שירותים, כולם או חלקם.

15.3. לצמצם או להרחיב את היקף השירותים המבוקשים מהמציע, בהתאם לצרכי המזמין ולשיקול דעתו הבלעדי, וכן, שמורה לו הזכות לקבל חלק מההצעה בלבד.

#### **16. מספר הזוכים**

16.1. בלי לגרוע מזכויות המזמין על פי סעיף 15 לעיל, בכוונתו של המזמין להתקשר עם זוכה אחד בלבד.

16.2. בנוסף על הזוכה כאמור בסעיף 16.1 לעיל, ייבחר מציע אחד נוסף, כאמור בסעיף 23.2 להלן, אשר ישמש ככשיר שני, למקרה שבו המזמין יהא זקוק, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לשירותים ממציע נוסף או אחר על זה שהמציע התקשר עמו בעקבות הזכייה במכרז, לרבות, אך לא רק, עקב צורך בהרחבת היקף השירותים הדרוש למזמין ו/או עקב הפסקת ההתקשרות עם הזוכה ו/או מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ומבלי שיידרש לנמק את החלטתו.

16.3. לזוכה לא תהא כל טענה, דרישה, תביעה ו/או התנגדות, מכל מין וסוג שהם, בקשר להתקשרות המזמין עם הכשיר השני לצורך מתן השירותים ו/או לשינוי מעמדו של הכשיר השני, מכשיר שני לזוכה, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.



## פרק ה': הגשת ההצעה וצורתה

### 17. המסמכים להגשה במסגרת ההצעה

כל מציע נדרש להגיש את הצעתו כשהיא ערוכה בהתאם לטופס ההצעה הכללי (נספח "ג"), יחד עם כל האישורים, הפרטים והמסמכים המפורטים להלן, כשהם חתומים על ידי המציע, בהתאם לכללי החתימה המפורטים בסעיף 18.1.3 לעיל, אשר יהוו חלק בלתי נפרד מההצעה:

#### 17.1. המסמכים שיש להגיש בקשר עם עמידת המציע בתנאי הסף:

המסמכים להגשה	נספח	
העתק ההזמנה החתומה על ידי המציע, והכוללת את אישורו של המציע לפיו האמור בהזמנה ברור ומקובל עליו וכי הוא מתחייב לקיים את כל הדרישות, התנאים וההוראות המפורטים בהזמנה.	---	17.1.1
ככל שהמציע הינו תאגיד, העתק מאושר כנכון (על ידי עורך דין) של תעודת רישום של המציע כתאגיד בישראל וכן תדפיס עדכני מרשם החברות של המציע; ככל שהמציע הינו עוסק, העתק מתאים למקור של תעודת העוסק שלו.	---	17.1.2
תצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי הסף למכרז שבסעיפים 9.5, 9.6, 9.7 ו-9.9.2 לעיל, ויכולתו לספק את השירותים.	נספח "ה"	17.1.3
ערבות הקיום, כשהיא חתומה כנדרש על ידי הבנק מוציא הערבות.	נספח "ט"	17.1.4
כתבי התחייבות חתומים על ידי הגורם המנוסה (ככל שרלוונטי) ועל ידי אנשי המפתח.	נספח "י"	17.1.5
אישור מקורי של רו"ח/יועץ מס המתייחס למחזור הכנסות המציע ב-3 (שלוש) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות וכן כי בדוחותיו הכספיים של המציע בהתייחס לשלוש שנות הכספים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, לא נכללה "הערת עסק חי" או "אזהרה עסק חי", הכל להוכחת תנאי הסף שבסעיף 9.4 לעיל.	---	17.1.6
אישור עדכני מפקיד מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק מאושר כנכון (על ידי עורך דין) של אישור כאמור, המעיד על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, או שהוא פטור מלנהלם, וכן כי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו, ולמנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, לענין עמידתו של המציע בתנאי הסף הקבוע בסעיף 9.9.1 לעיל.	---	17.1.7

#### 17.2. המסמכים הנוספים שיש להגיש במסגרת ההצעה:

המסמכים להגשה	נספח	
כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי המציע.	---	17.2.1
טופס ההצעה הכספית, על גביו יציין המציע את עמלת הבסיס המוצעת על ידיו.	נספח "ג1"	17.2.2
תצהיר בדבר ניסיונו של המציע, כשפרטיו מושלמים על ידי המציע, בהתאם להוראות המפורטות על גבי נוסח התצהיר האמור.	נספח "ד"	17.2.3
הצהרה והתחייבות המציע לשמירה על סודיות.	נספח "ו"	17.2.4



הצהרת המציע בדבר העדר ניגוד עניינים, לרבות התחייבות המציע להימנע מניגוד עניינים ככל שיוכרז כזוכה.	נספח "ז"	17.2.5
הסכם ההתקשרות, על כל נספחיו, כשהוא חתום על ידי המציע ללא ציון תאריך.	נספח "ח"	17.2.6
ככל שהמציע הינו "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים"), יצרף המציע להצעתו אישור רואה חשבון ותצהיר כאמור בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, לפיו העסק הוא בשליטת אישה.	---	17.2.7

המציע רשאי לצרף כל מסמך רלוונטי נוסף אשר לדעתו יכול לתרום לזכאותו לניקוד לפי המפורט להלן (אך לא במקום המסמכים הנדרשים לצורך זקיפת הניקוד).

## 18. הגשת ההצעה

18.1 כל מציע העונה על תנאי הסף יגיש הצעה אחת בלבד, אשר תהא בשם המציע בלבד וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים אחרים המגישים הצעות למכרז ואשר תכלול את כל המסמכים אותם נדרש המציע לצרף להצעתו, כמפורט בסעיף 17 לעיל, בתוך שתי מעטפות סגורות - האחת תכיל את כל המסמכים האמורים בסעיף 17.1 לעיל ועליה ייכתב "מעטפה א", והשנייה תכיל את כל המסמכים האמורים בסעיף 17.2 לעיל ועליה ייכתב "מעטפה ב" - שתי המעטפות האמורות, כשהן סגורות היטב, תוכנסנה לתוך מעטפה אחת סגורה היטב, עליה יירשם: "מכרז מספר 30/2018 - שירותי הפקת תוכן ואירועים עבור תאגיד השידור הישראלי" ויחולו ההוראות, כדלהלן:

18.1.1 על המציע להגיש את הצעתו כשהיא ערוכה לפי נוסח טופס ההצעה הכללי ובהתאם להוראות הזמנה זו, כשהיא כוללת את נוסח ההצעה המקורית החתומה כאמור בסעיף 18.1.3 להלן.

18.1.2 ההצעה תכלול את כל מסמכי המכרז והנספחים הנדרשים כמפורט בסעיף 17 לעיל, והיא תוגש בהתאם להזמנה אך ורק על גבי מסמכי המכרז המקוריים בשלמותם, בלי לבצע בניסוחים המודפס כל תיקון, שינוי, השמטה, הסתייגות, התניה או תוספת ("השינויים"), למעט השלמת הפרטים המיועדים להשלמה כאמור בסעיף 18.1.3 להלן.

מובהר כי, ועדת המכרזים של המזמין תהא רשאית לפסול הצעה אשר בוצעו בה שינויים או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להתעלם מהשינויים כאילו כלל לא נעשו, ולמציע לא תהא כל תביעה ו/או טענה בשל כך.

18.1.3 המציע ישלים במסמכי המכרז את כל הפרטים המיועדים להשלמה על ידיו, בעט ובכתב יד ברור או בהדפסה. מסמכי המכרז, וכן כל יתר האישורים והמסמכים שיש לצרף להצעה כאמור בסעיף 17 להלן, חייבים להיות חתומים על ידי המציע, הכל כנדרש על פי מסמכי המכרז. עמודים בהם יועד מקום לחתימה ייחתמו בחתימה מקורית בשם מלא וכן בחותמת (ככל שרלוונטי). עמודים בהם לא יועד מקום לחתימה, ייחתמו בראשי תיבות בלבד.

18.1.4 את מסמכי ההצעה יש לצרף לטופס ההצעה הכללי על פי הסדר כמפורט בסעיף 17 לעיל, כשכל העמודים ממוספרים ברצף אחד, כאשר כל נספח יופרד ממשנהו באמצעות חוצץ, עליו יצוין מספרו של כל נספח.

18.1.5 אין לכרוך את ההצעה והמסמכים הנלווים לה, אלא לתייכם בקלסר/דפדפת, כך שכל דף יהא נפרד לחלוטין מהדף הבא לאחריו (ללא כל חיבור או הידוק).

18.2 הגשת ההצעה תתבצע באמצעות הכנסת המעטפה האמורה בסעיף 18.1 לעיל (הכוללת בתוכה את שתי המעטפות האמורות בסעיף 18.1 לעיל) לתיבת המכרזים המיועדת לכך, הנמצאת במשרדי המזמין (בכתובת רחוב צלע ההר 44, מודיעין (קומת כניסה)), זאת בימי עבודה, בין השעות 9:00 עד 15:00 ועד לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות.

18.3 הגשת הצעה על ידי המציע תהווה, לכל דבר ועניין, הסכמה מצדו של המציע לכל ההוראות, התנאים והתניות הכלולים במסמכי המכרז והמציע יהא מנוע מלהעלות כל טענה, לרבות כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו מתנאי המכרז ו/או ממסמכי המכרז.

- 18.4. על המציע לבדוק בעצמו ובאופן עצמאי את מסמכי המכרז, את אופיים, היקפם ומאפייניהם של השירותים, וכן כל נתון ופרט מקצועי, משפטי, כלכלי, עסקי או אחר, הרלוונטי, לדעתו של המציע, להליך המכרז, למתן השירותים על ידיו ולכלל התחייבויותיו של המציע על פי מסמכי המכרז.
- 18.5. המציע מתחייב כי כלל הנתונים, הפרטים והמידע שמסר בהצעתו הינם נכונים ומלאים. המציע מתחייב כי הצעתו משקפת באופן מהימן, תקף ומדויק את המציע ופועלו. ידוע למציע כי מילוי פרטים כוזבים יהווה עילה לפסילת הצעתו לאלתר.
- 18.6. בהגשת הצעתו, מתחייב המציע להמציא למזמין, או למי מטעמו, כל מסמך ו/או מידע שיידרש על ידי המזמין, לרבות לצורך קבלת הבהרות ו/או פרטים נוספים לגבי הצעתו, ולסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם המזמין, או מי מטעמו, בכל הנוגע לביצוע ברורים כאמור. המזמין יהא רשאי שלא לדון ולפסול הצעה של מציע אשר לדעתו אינו משתף עמו פעולה באופן מלא כאמור לעיל.
- 18.7. בלי לגרוע מהאמור בסעיף 18.5 לעיל, המציע מתחייב להודיע למזמין, בכתב, על כל שינוי בפרט מהפרטים שמסר למזמין במסגרת מסמכי המכרז, וזאת מיד עם קרות השינוי כאמור. במקרה כאמור, המזמין יהא רשאי (אך לא חייב) לפסול את הצעתו של המציע במידה וימצא לנכון לעשות כן, על פי שיקול דעתו הבלעדי (חל שינוי כאמור אצל זוכה או זוכה בעתודה, יחולו הוראות סעיף 18.7 זה לעיל, בהתאמות הדרושות).
- 18.8. מובהר בזאת, כי הצעת המציע תהא סופית, ותעמוד בתוקפה, כהצעה בלתי הדירה, כמפורט בסעיף 19.2 להלן.

## **19. תוקף ההצעה**

- 19.1. תוקף ההצעה יהא למשך 8 (שמונה) חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות ("מועד פקיעת התוקף"), והמציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו עד למועד פקיעת התוקף.
- 19.2. במידת הצורך המזמין יהא רשאי לפנות בבקשה למציעים שהגישו הצעות להאריך את תוקף ההצעה מעבר למועד פקיעת התוקף. מציע שלא יסכים להארכה יראו את הצעתו כבטלה בתום מועד פקיעת התוקף.

## **20. כללי**

- 20.1. מובהר למציע שבהתאם לדרישות ה-EBU, המזמין מחויב לקבל את אישור EBU לזהותו של הזוכה, מראש ובכתב, ובהתאם, בחירתו של מציע כזוכה תהא כפופה, בין היתר, לקבלת אישור EBU כאמור, ולמציע לא תהא כל תביעה ו/או טענה בשל כך.
- 20.2. המזמין אינו מתחייב לקבל הצעה כלשהי, והוא שומר לעצמו את הזכות שלא להיענות להצעה כלשהי.
- 20.3. המזמין יהא רשאי (אך לא חייב) לפסול הצעה שלא תיערך בהתאם להוראות הזמנה זו ו/או שלא ימולאו במסגרתה כל הפרטים ו/או הנתונים הנדרשים על פי הזמנה זו ו/או שלא יצורפו אליה כל המסמכים הנדרשים על פי הזמנה זו.
- 20.4. המזמין יהא רשאי (אך לא חייב) לפסול הצעה, אשר לדעתו, לפי שיקול דעתו הבלעדי, הינה חסרה ו/או מוטעית ו/או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז ו/או בלתי סבירה ו/או תכסיסנית.
- 20.5. המזמין יהא רשאי לבקש מהמציעים ו/או מכל צד שלישי, הסברים ו/או מסמכים ו/או נתונים נוספים, לרבות לצורך קבלת הבהרות ו/או פרטים נוספים לגבי ההצעות, וכן להזמין מציע כדי לברר פרטים בהצעתו וכן פרטים אחרים הדרושים למזמין לצורך קבלת החלטתו.
- 20.6. נתגלו בהצעות טעויות סופר ו/או טעויות חשבוניות, רשאי יושב ראש ועדת המכרזים של המזמין לתקן. הודעה על התיקון האמור תימסר למציע.
- 20.7. המזמין יהא רשאי, לאחר שנתן למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו, שלא לדון ולפסול את הצעתו של מציע אשר למזמין ניסיון עבר שלילי בהתקשרויות קודמות עמו.

## פרק ו': בחינת ההצעות ובחירת הזוכים

### 21. דרך בחינת ההצעות

בדיקת ההצעות תעשה בשלושה שלבים, כדלקמן:

21.1. שלב א' - בחינת עמידה בתנאים המוקדמים להגשת הצעות על ידי המזמין - הצעותיהם של מציעים שלא יעמדו בכל תנאי הסף תיפסלנה. רק הצעותיהם של המציעים העומדים בכל תנאי הסף ("**קבוצת המציעים הכשירים**") תעבורנה לשלב הבא של דירוג ההצעות.

21.2. שלב ב' - דירוג הצעות המציעים הנכללים בקבוצת המציעים הכשירים על ידי ועדת המכרזים, כמפורט להלן:

21.2.1. **ניקוד האיכות:** מתן ניקוד איכות להצעתו של כל מציע הנכלל בקבוצת המציעים הכשירים, בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 22.2 להלן, אשר יהווה 35% (שלושים וחמישה אחוזים) מסך הניקוד הסופי (היינו, כל מציע מקבוצת המציעים הכשירים יוכל לצבור עד 35 (שלושים וחמש) נקודות בשלב זה).

על המציע לצבור לפחות 28 (עשרים ושמונה) נקודות בשלב זה, על מנת לעבור לשלב הריאיון האישי.

ככל ש- 2 (שני) מציעים בלבד או פחות יעברו את ציון הסף האמור בסעיף 21.2.1 זה לעיל, למזמין תהא שמורה הזכות (אך לא החובה), על פי שיקול דעתו הבלעדי, להעביר לשלב הריאיון האישי מציעים נוספים במספר עליו יחליט המזמין, אשר צברו את ניקוד האיכות הגבוה ביותר לאחר המציעים שעברו את ציון הסף האמור בסעיף 21.2.1 זה לעיל, ובלבד שסך הכל יעברו לשלב הריאיון האישי כאמור בסעיף 21.2.2 להלן עד לא יותר מ- 4 (ארבע) מציעים.

21.2.2. **ראיון אישי:** מתן ניקוד, אשר יהווה 15% (חמישה עשר אחוזים) מסך הניקוד הסופי (היינו, כל מציע מקבוצת המציעים הכשירים שהגיע לשלב הריאיון האישי, יוכל לצבור עד 15 (חמש עשרה) נקודות בשלב זה), בהתאם להתרשמותם הכללית של המזמין והמפיק הראשי של האירוע ו/או של מי מטעמם, לרבות יועצים חיצוניים, על פי שיקול דעתו של המזמין, אשר יראינו את המציע וכן (ככל שהמזמין יבקש זאת) גם את הגורם המנוסה. במסגרת הריאיון, ייבחנו, בין היתר, הנושאים הבאים: (א) ידע מקצועי בתחום הפקת הטלוויזיה, התוכן והאירועים; (ב) ניסיונו של המציע; (ג) מידת התאמתו של המציע למתן השירותים ולאופי העבודה מול המזמין; (ד) מוניטין מקצועי ורקורד עשייה של אנשי המקצוע איתם עבד המציע בעברו וכן (ה) שאלות הבהרה לנתונים שנמסרו על ידי המציע בכתב, ככל שהדבר יידרש על פי שיקול דעתו של המזמין.

21.2.3. על המציע לצבור לפחות 42 (ארבעים ושתיים) נקודות מצטברות על פי סעיפים 21.2.1 ו- 21.2.2 לעיל, על מנת לעבור לשלב ניקוד המחיר.

ככל ש- 2 (שני) מציעים בלבד או פחות יעברו את ציון הסף האמור בסעיף 21.2.3 זה לעיל, למזמין תהא שמורה הזכות (אך לא החובה), על פי שיקול דעתו הבלעדי, להעביר לשלב ניקוד המחיר עד 3 (שלושה) מציעים נוספים, אשר צברו את ניקוד הגבוה ביותר לאחר המציעים שעברו את ציון הסף האמור בסעיף 21.2.3 זה לעיל.

21.3. שלב ג' - דירוג סופי של הצעות המציעים אשר עברו לשלב ניקוד המחיר כאמור בסעיף 21.2.3 לעיל, כמפורט להלן:

21.3.1. **ניקוד מחיר:** מתן ניקוד, אשר יהווה 50% (חמישים אחוזים) מסך הניקוד הסופי (היינו, כל מציע מקבוצת המציעים הכשירים יוכל לצבור עד 50 (חמישים) נקודות בשלב זה), כך שהמציע אשר שיעור הבסיס המוצע על ידיו יהא הנמוך ביותר, יקבל את מירב הנקודות האפשריות לפרק זה (היינו, 50 נקודות), ויתר הצעות המחיר תנוקדנה באופן יחסי להצעה הנמוכה ביותר כאמור, על פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ניקוד הצעת המחיר} = 50 \times \frac{\text{שיעור עמלת הבסיס הנמוך ביותר}}{\text{שיעור עמלת הבסיס שבהצעה הנבדקת}}$$

21.3.2. **ניקוד סופי:** לאחר השלמת ניקוד האיכות כאמור בסעיף 21.2.1, ניקוד הראיון האישי כאמור בסעיף 21.2.2 וניקוד המחיר כאמור בסעיף 21.3.1 לעיל, יקבע המזמין לכל מציע הנכללים בקבוצת המציעים הכשירים ציון סופי המהווה את חיבור הנקודות שקיבל כל מציע בשלבים האמורים (עד לתקרה של 100 (מאה) נקודות אפשריות).

21.4. על אף כל האמור לעיל, המזמין יהא רשאי לקיים הליך תחרותי נוסף, בין המציעים שייכללו בקבוצת המציעים הכשירים, באופן שייקבע על ידי המזמין. החליט המזמין לקיים הליך תחרותי נוסף כאמור, יודיע המזמין למציעים כאמור כי הינם רשאים להגיש, במועד עליו יורה המזמין בהודעתו האמורה, הצעה כספית מופחתת ביחס להצעה הכספית שנקבעה על ידיהם בטופס ההצעה הכספית (נספח "ג'1"), בתנאים מיטיבים עם המזמין, ואשר תחליף את ההצעה הכספית המקורית שהוגשה על ידיהם.

21.5. המציע אשר יקבל את הציון הסופי הגבוה ביותר - יוכרז כזוכה.

21.6. לאחר בחירת המציע הזוכה כאמור בסעיף 21.5 לעיל, המזמין ישלח הודעת זכייה או (לפי העניין) דחייה, לכלל המציעים כאמור בסעיף 23.5 להלן.

## 22. אמות מידה לצורך קביעת הדירוג האיכות

22.1. בדיקת איכותן של הצעות המציעים שייכללו בקבוצת המציעים המאושרת, לצורך קביעת ניקוד האיכות של המציעים כאמור, תתבצע על בסיס המסמכים והנתונים שכל מציע יצרף להצעתו, כמפורט במסמכי המכרז, וכן בהתאם להתרשמות של נציגי המזמין מהמציע הרלבנטי בשלב הראיון האישי.

22.2. להלן יפורטו הקריטריונים, אשר משקפים אמות מידה ומדדי איכות, לצורך ניקוד האיכות של כל מציע כאמור בסעיף 21.2.1 לעיל:

ניקוד מירבי	אמת המידה	נושא	
8 נק'	בגין הפקת כנס ו/או פסטיבל ו/או אירוע חוץ אחר בשבע השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, שהינו בעל פרופיל בינלאומי (כלומר, המשתתפים בו אינם רק מִישראל) ומספר המשתתפים בו הוא לפחות 1,000 איש; ו/או בגין מופע בידורי מחו"ל (דוגמת הופעת אמנים מוסיקליים) בשבע השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, במסגרתו ההפקה כללה גם טיפול באירוח המשתתפים מחו"ל ומספר המשתתפים בו הוא לפחות 10,000 איש.  יזכה המציע ב- 2 נק' בגין כל אירוע כאמור, עד למקסימום של 8 נק'.	<b>ניסיון בהפקת אירועים של המציע או אחראי האירועים או הגורם המנוסה מטעם המציע</b>	22.2.1
8 נק'	בגין כל הפקה טלוויזיונית שהמציע הפיק מעבר ל 10 ההפקות שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 9.5 לעיל, במהלך שבע השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, יזכה המציע ב- 2 נק', עד למקסימום של 8 נק'.	<b>ניסיון בהפקת טלוויזיה של המציע או אחראי השידורים או הגורם המנוסה מטעם המציע</b>	22.2.2
12 נק'	בגין כל שנה מבין שלוש שנות הכספים האחרונות (היינו: 2015, 2016 ו/או 2017), לגביה עלה מחזור ההכנסות של המציע מהפקת אירועים ו/או טלוויזיה, בהתאם לדוחות הכספיים השנתיים המאוחדים (הרלוונטיים) המבוקרים האחרונים, ההצעה תנוקד כדלקמן:  מעל 20 מלש"ח בשנה - 1 נקודה לכל שנה מעל 30 מלש"ח בשנה - 3 נקודות לכל שנה מעל 40 מלש"ח בשנה - 4 נקודות לכל שנה עד למקסימום של 12 נק'	<b>מחזור הכנסות של המציע מהפקת אירועים ו/או טלוויזיה</b>	22.2.3

<b>7 נק'</b>	בגין כל אירוע (לעניין סעיף זה אירוע יהיה כמפורט בסעיף 22.2.1 או 22.2.2 לעיל) שהופק על ידי המציע במסגרתו המציע התקשר עם ספקים טכניים (כגון, וידאו, תאורה, סאונד וכיו"ב) מחו"ל, יזכה המציע ב-1 נקודות, עד למקסימום של 7 נקודות.	<b>ניסיון של המציע ו/או הגורם המנוסה מטעמו בעבודה מול ספקים טכניים מחו"ל</b>	22.2.4
<b>35 נק'</b>		<b>סה"כ</b>	

מובהר בזאת, כי לצורך הערכת הצעתו של המציע וקביעת ניקוד האיכות שלו, המזמין יהא רשאי לפנות ללקוחות של המציע ולבקש מהם פרטים ומידע בנוגע לשירותים שסופקו להם על ידי המציע, לרבות בנוגע למידת שביעות רצונם מהשירותים שסופקו להם כאמור.

### **23. בחירת זוכים והודעות**

- 23.1. כזוכה ייבחר המציע אשר השיג את הניקוד הסופי הגבוה ביותר מבין המציעים ואשר זהותו אושרה, מראש ובכתב, על ידי המפקח מטעם EBU.
- 23.2. לאחר בחירת הזוכה כאמור בסעיף 23.1 לעיל, יבחר ככשיר שני מציע נוסף מתוך קבוצת המציעים הכשירים, אשר השיג את הניקוד הסופי הגבוה ביותר לאחר הזוכה.
- 23.3. הודעת זכייה תימסר בכתב למציעים אשר נבחרו על ידי המזמין כזוכה וככשיר שני, על פי כתובת הדואר האלקטרוני שציין הזוכה והכשיר השני בהצעותיהם. לא יהא כל תוקף להודעת הזכייה והיא לא תחייב את המזמין בכל צורה שהיא, אלא אם נמסרה באמצעות דואר אלקטרוני כאמור לעיל.
- 23.4. למניעת ספק, אין במשלוח הודעת הזכייה כדי לחייב את המזמין, טרם הומצאו על ידי המציע הרלוונטי כל המסמכים והאישורים כאמור בהזמנה זו, ובכפוף לכך שהמזמין חתם על הסכם ההתקשרות באמצעות גורמיו המוסמכים.
- 23.5. סמוך לאחר משלוח הודעת הזכייה לזוכה ולכשיר השני, תישלח לכל מציע שלא זכה במכרז הודעה מתאימה על תוצאות המכרז (כולל הודעת פסילה, ככל שרלוונטי) על פי כתובת הדואר האלקטרוני שציין המציע בטופס ההצעה הכללי.

### **24. חתימת המזמין על הסכם ההתקשרות**

- 24.1. מובהר כי חתימת המזמין על הסכם ההתקשרות עם הזוכה מותנית בכך שיתקבל אישור סופי מאת הגורמים הרגולטוריים המוסמכים לתקצוב של האירוע. מובהר כי ככל שלא יתקבל אישור כאמור, המזמין יהא רשאי לבטל את המכרז, והזוכה יהא מנוע מלבוא בכל טענה ו/או תביעה בגין כך.
- 24.2. לאחר בחירת ההצעה הזוכה, המזמין ישלים את הפרטים הטעונים השלמה בהסכם ההתקשרות שנחתם על ידי הזוכה, ויחתום עליו באמצעות גורמיו המוסמכים, וזאת בכפוף לכך שהזוכה ימציא למזמין תוך 7 (שבעה) ימים מקבלת הודעת הזכייה, את כל המסמכים שעליו להמציא למזמין מכוח הסכם ההתקשרות עד ולא יאוחר ממועד החתימה, כמפורט להלן:
- 24.2.1. ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם ההתקשרות), כשהיא חתומה על ידי הבנק מוציא הערבות;
- 24.2.2. "האישור בדבר קיום הביטוחים" (המהווה חלק מנספח "ו" להסכם ההתקשרות), כשהוא חתום על ידי מבטחי הזוכה;
- 24.2.3. ככל שהזוכה הינו תאגיד - אישור בנוסח שצורף כנספח ה' להסכם ההתקשרות, כשהוא חתום על ידי עו"ד; וכך
- 24.2.4. הטופס שצורף כנספח ו' להסכם ההתקשרות, כשהוא ממלא וחתום על ידי הזוכה, בצירוף צילום של שיק מבוטל או אישור מאת הבנק, כאמור בסעיף 9.6.2 להסכם ההתקשרות.
- בהגשת הצעתו מסמך המציע את המזמין, באופן בלתי חוזר, להשלים את כל הפרטים הטעונים השלמה כאמור. למניעת ספק, המזמין יהא רשאי להשלים את הפרטים בהסכם ההתקשרות כאמור ולחתום עליו

כאמור, גם בטרם השלים הזוכה את ביצוע התחייבויותיו עד לאותו מועד, כולן או חלקן, וזאת בלי שיהא בכך משום ויתור מצדו של המזמין על ביצוע התחייבויות אלה או הסכמה לאי ביצוען.

24.3. מועד החתימה על הסכם ההתקשרות יתוארך למועד חתימת נציגיו המוסמכים של המזמין על ההסכם כאמור בסעיף 24.1 לעיל.

24.4. הוראות סעיף 24 זה יחולו גם ביחס לכשיר השני אם וככל שהמזמין יבחר לשנות את מעמדו לזוכה, כאמור בסעיף 16 לעיל.

## **25. זכות עיון**

25.1. כל מציע יהא רשאי, תוך 30 (שלושים) ימים ממועד מסירת ההודעה האמורה בסעיף 23.5 לעיל, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים של המזמין, בהתכתבויותיה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעת הזוכה במכרז, ולקבל עותק ממסמכים אלה, למעט -

25.1.1. בחלקים של ההצעות כאמור בסעיף 25.1 לעיל ו/או כל מסמך אחר, לרבות ההחלטה והמסמכים המצורפים אליה, אשר העיון בהם עלול לדעת המזמין לחשוף מידע מוגן, סוד מסחרי או סוד מקצועי, או בחלקים אחרים של ההצעות ו/או כל מסמך אחר כאמור, שעל פי כל דין ניתן למנוע עיון בהם כאמור.

25.1.2. בחוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדת המכרזים של המזמין, לרבות בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או להחלטה של ועדת המכרזים של המזמין, או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.

25.2. המזמין יאפשר למציע שיבקש זאת, לעיין כאמור בסעיף 25.1 לעיל, בסמוך ככל שניתן בנסיבות העניין, למועד שבו נתבקש על ידיו לעשות כן, וזאת תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

25.3. בהגשת הצעתו, ניתנת מטעם המציע הסכמתו, ככל שזו נדרשת, כי במקרה שבו הצעתו תוכרז כהצעה זוכה במכרז, המזמין יהא רשאי להציגה בפני המציעים האחרים, כאמור ובכפוף לסעיף 25.1 לעיל. במקרה שהצעתו של המציע כוללת פרטים חסויים, יצוין הדבר במפורש על ידי המציע, תוך סימון הפרטים החסויים כאמור. מציע יהיה מנוע ומושתק מלטעון כי הוא זכאי לעיין בהצעות מציע אחר, בחלקים המקבילים לאלה אשר סומנו כסודיים בהצעתו. בכל מקרה, ההחלטה האם פרט מסוים הינו פרט חסוי תהא על-פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

## **פרק ח': שונות**

### **26. שמירת סודיות**

26.1. המציע מתחייב לשמור בסוד כל מידע וידיעה שייגיעו אליו אגב ביצוע המכרז. ללא הרשאה בכתב מאת המזמין לא ימסור המציע כל מידע או ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך על פי הנחיות המזמין לקבלה.

26.2. בלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 26.1 לעיל, כל מציע יחתום על הצהרה והתחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המצורף **בנספח "ז"** להזמנה זו.

### **27. מניעת ניגוד עניינים**

27.1. כל מציע יחתום על הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים, בנוסח המצורף **בנספח "ז"** להזמנה זו. ככל שיש נסיבות שלדעת המציע מעלות חשש לקיומו של ניגוד עניינים, עליו לפרט זאת במסגרת טופס ההצעה הכללי.

27.2. הזוכה יידרש לקיים את התחייבויותיו הקבועות **בנספח "ז"** להזמנה זו, לעניין הימנעות מניגוד עניינים.

### **28. סמכות שיפוט**

הסמכות הבלעדית לדון בכל עניין, סכסוך ו/או חילוקי דעות שיתעוררו בכל הקשור ו/או הנובע מהליך המכרז בהתאם להזמנה זו ו/או ממסמכי המכרז, לרבות בקשר לתוקפם, פרשנותם, ביצועם ו/או הפרתם, תהא נתונה לבתי המשפט בירושלים, לפי סמכותם העניינית, ולהם בלבד.

## **29. כללי**

כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, לרבות ההוצאות הכרוכות ו/או הנובעות מהכנת ההצעה והגשתה ו/או תמחור השירותים ו/או ביטולו של המכרז מכל סיבה שהיא, תחולנה על המציעים בלבד. המציעים לא יהיו זכאים לכל השבה ו/או פיצוי בגין הוצאותיהם כאמור.

בכבוד רב,

**תאגיד השידור הישראלי**



נספח א' - נוסח מודעת הפרסום אודות המכרז בעיתונות

## תאגיד השידור הישראלי

מכרז פומבי מס' 30/2018

### הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי הפקת אירועי אירוויזיון 2019

תאגיד השידור הישראלי ("המזמין") פונה בזאת למציעים המתמחים במתן שירותי ארגון, לוגיסטיקה, כוח אדם, הפקת תוכן והפקת אירועי מוזיקה ובידור מורכבים אשר משודרים בשידור חי בטלוויזיה, להציע הצעות למתן שירותי ארגון ושירותי הפקה עבור המופעים, האירועים והשידורים במסגרת פרויקט ההיערכות, הארגון, ההקמה וההפקה של תחרות אירוויזיון 2019 שתתקיים בישראל, הכל כמפורט בהזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי הפקת אירועי אירוויזיון 2019, שהתפרסמה באתר האינטרנט של המזמין המפורט להלן (בהתאמה: "השירותים" ו-"ההזמנה").

מציעים, העומדים בתנאי הסף המפורטים בהזמנה, רשאים להגיש הצעה למתן השירותים.

**על המציעים להגיש את הצעותיהם, בהתאם למפורט בהזמנה, במעטפה סגורה לתיבת המכרזים המצויה במשרדי המזמין, שברחוב צלע ההר 44, מודיעין (בקומת הכניסה), ושעליה יירשם "מכרז מספר 30/2018 - שירותי הפקת תוכן ואירועים עבור תאגיד השידור הישראלי"; וזאת בימי העבודה א'-ה' (בין השעות 9:00 עד 15:00).**

**המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד לא יאחר מיום 25.12.2018 בשעה 17:00. אין לשלוח את המעטפה בדואר.**

ניתן להוריד את מסמכי המכרז המפורטים בהזמנה ("מסמכי המכרז"), מאתר האינטרנט של המזמין בכתובת: <https://www.kan.org.il> (תחת לשונית "מידע שימושי"/"מכרזים והתקשרויות"). עדכונים ו/או שינויים ו/או הבהרות בכל שלבי ההליך יפורסמו, על פי שיקולו דעתו הבלעדי של המזמין, באתר האינטרנט של המזמין. על המציע חלה החובה להתעדכן באופן שוטף בדבר השינויים האמורים.

על כל הצעה להיות מוגשת בהתאם להוראות במסמכי המכרז ויצורפו אליה כל המסמכים שיש לצרפם לפי הוראות אלה.

**פנייה זו להציע הצעות כפופה למסמכי המכרז ובכל מקרה של סתירה בין האמור במודעה זו ובין האמור במסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי המכרז.**

ניתן להפנות שאלות הבהרה למר קובי נוסבאום, בכתובת דואר אלקטרוני [Michrazim@kan.org.il](mailto:Michrazim@kan.org.il), וזאת עד לא יאחר מיום 20.12.2018. שאלות הבהרה שיגיעו לאחר מועד זה לא תענינה. יובהר כי המזמין אינו מתחייב להשיב לכל שאלת הבהרה. תשובות לשאלות הבהרה תחייבנה, רק אם ניתנו בכתב.

ועדת המכרזים ו/או התאגיד אינם מתחייבים לקבל הצעה כלשהי.

יש לקרוא את ההזמנה דלעיל גם בלשון נקבה ו/או בלשון רבים, הכול לפי הקשר הדברים.

#### ועדת המכרזים

תאגיד השידור הישראלי

## מפרט השירותים

### 1. כללי

לצורך הפקתו המוצלחת של האירוע נדרשים למזמין שירותי הפקה טכנית לתיאום בין כל הגורמים השונים שיהיו מעורבים בתכנון ובביצוע האירוע ולניהול לוחות הזמנים לכלל הפעילויות במסגרת האירוע ולהקמת התשתיות באתר, שירותי הפקת תוכן, וכן ייעוץ וליווי שוטף בכל תהליך הפקת האירוע.

הפקת האירוע כוללת פעילות מול גורמים שונים בארץ (כגון: משטרת ישראל, היחידה לאבטחת אישים, ערוצי טלוויזיה, עיתונאים, וכן ספקי ציוד שונים ונותני שירותים שיהיו מעורבים בהפקת האירוע), וכן מול איגוד השידור האירופי (European Broadcasting Union) ("EBU").

המזמין שייבחר כזוכה במסגרת המכרז ("הזוכה") יהיה אחראי כלפי המזמין על הפקת האירוע, על כל ההיבטים הכרוכים בו, על הפעלת כל ספקי המשנה, יישא באחריות כוללת על כל האספקטים של הבטיחות באירוע, ויהא אחראי לתיאום בין כל הגורמים השונים שיהיו מעורבים באירוע, ולטיפול בכל דרישות הרשויות המוסמכות, לרבות משטרת ישראל, היחידה לאבטחת אישים, רשויות כיבוי והצלה, הרשות המקומית, וכל רשות אחרת שיכול להיות לה קשר לביצוע האירוע, ובממשקים עמן, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז, ובכלל זה במפרט שירותים זה, ובהסכם ההתקשרות על כל נספחיו, על פי דרישות המזמין ובשיתוף פעולה מלא עם ה-EBU, וכנדרש להוצאת האירוע אל הפועל, בצורה מוצלחת ובטיחותית, על פי כל דין וכללי האירוויזיון.

### 2. השירותים שיידרש הזוכה לספק

2.1 **בינוי והקמה:** באחריות הזוכה לבצע את כל הפעולות הדרושות לבינוי והקמת כלל המתחמים באתר, כפי שיידרשו לצורך הפקת האירוע בהתאם ובכפוף למסמכי המכרז ולהנחיות המזמין כפי שתינתנה מעת לעת, לרבות כלל המפרט הטכני, הציוד והריהוט בכל אחד מהמתחמים האמורים, ובכלל זה:

2.1.1 **הקמת האולם הבמה והתפאורה** - בינוי והקמת הבמה וכלל התפאורה באולם המרכזי (Venue - האולם בו מתקיים המופע) וב- "גרין רום" (Green Room - אולם המשלחות הממוזג הכולל בין היתר, אזורי ישיבה לכ- 10 אנשים מכל משלחת במהלך המופע (זמר, צוותי טלוויזיה ותאורה וכו'), לרבות חיבורם לכלל התשתיות הנדרשות, ובכלל זה:

(א) אזור "מאחורי-קלעים" ותמיכה בחזרות.

(ב) "אזור פיקוח" של ה-EBU במהלך המופע (ה- "SCRUTINEERS DESK"), המיועד לכ- 6 אנשים, אשר יהווה חלק אינטגרלי מעיצוב האולם המרכזי ואשר יהא מוגן ומופרד "ויזואלית" מהקהל.

(ג) כ- 50 עמדות שדר/פרשן - בינוי העמדות יהא באחריות הזוכה, ו- COMMUNICATIONS RIEDEL, הספק המוגדר של ה-EBU ("RIEDEL") הוא זה אשר יספק את הציוד עבור העמדות האמורות וכן יבצע את ההקמה הטכנית של העמדות האמורות, והוא יעבוד ישירות מול המזמין, תוך שהזוכה יהא מחויב לשתף פעולה עם RIEDEL, ככל שיידרש.

**למניעת ספק, מובהר במפורש כי עלות הקמת העמדות כאמור בסעיף זה לעיל וכל עלות אחרת שתהא לזוכה בקשר עם הקמה כאמור, לא תיכלל במסגרת ההוצאות הישירות (כהגדרת מונח זה במסמכי המכרז) ולא ישולמו לזוכה בגינו החזר הוצאות ועמלת שירותים.**

(ד) הקמת חדר צפייה אטום-סאונד (לכ- 15 איש).

(ה) הקמת טריבונות לצופים.

(ו) הקמת מתחם צופי VIP.

(ז) הקמת מתחם אקרדיטציה הכולל בין היתר עמדות שירות עם חיבור לאינטרנט, אזור עבודה נפרד עם מחשבים וחיבור לאינטרנט ואזור המתנה לכ- 15 עד 20 איש. הזוכה הוא זה אשר יבצע את בינוי המתחם ו- RIEDEL תספק את המפרט הטכני למתחם האמור וכן תבצע את ההקמה הטכנית.

מובהר כי כלל העיצובים לרבות עיצוב הבמה הסופי יבחרו ויאושרו על ידי המזמין והמעצב מטעמו, והזוכה יהא מחויב לפעול בשיתוף פעולה מלא עם המעצב האמור ועם כל מי מטעמו. הזוכה לא יהא רשאי לבצע כל שינוי בתפאורה, מבלי שקיבל לכך את אישור המזמין מראש ובכתב.

2.1.2 הקמת אזור המשלחות (ה-Delegations Bubble) - בינוי והקמה של אזור המשלחות, לרבות חיבורו לכלל התשתיות הנדרשות, הכולל בין היתר:

(א) כ- 26 עד 27 חדרי הלבשה מאובזרים ומחוברים לחשמל, אשר כל אחד מהם מיועד לשימוש של כ- 10 אנשים.

(ב) מסכי טלוויזיה המציגים את ההתרחשות באולם המרכזי אספקת אות הוידאו/אודיו למסכים תבוצע על ידי RIEDEL והזוכה יהא מחויב לשתף עמה פעולה לצורך כך, ככל שיידרש.

(ג) טרקלין (לאונגי) הכולל: ספות ונקודות חשמל, מסך ענק (המציג את המתרחש באולם המרכזי) ורמקולים. אספקת אות הוידאו/אודיו למסך הענק תבוצע על ידי RIEDEL והזוכה יהא מחויב לשתף עמה פעולה לצורך כך, ככל שיידרש.

(ד) קפיטריה לחברי משלחות.

(ה) חדרי שירותים צמודים.

(ו) חדרי איפור (כ- 20 עמדות) ושיער (כ- 10 עמדות) סמוכים לחדרי ההלבשה.

(ז) חדרי ניקוי יבש ותיקון בגדים.

(ח) חדרי מקלחות נפרדים לנשים ולגברים.

2.1.3 הקמת מתחם ההפקה והמשרדים - בינוי והקמה של מתחם ההפקה והמשרדים, לרבות חיבורו לכלל התשתיות הנדרשות, הכולל בין היתר:

(א) שני חדרים מאובטחים וניתנים לנעילה, הכוללים תשתית מתאימה לחיבור מחשבים לרשת החשמל ולאינטרנט, שולחנות, כסאות וארון ננעל.

(ב) חדר לחברה המפקחת על ההצבעה מטעם ה- EBU (נציגי חברת רוי"ח) - מרוהט וניתן לנעילה.

(ג) חדר לחברה המופקדת על ההצבעה מטעם ה- EBU (DIGAME) - מרוהט וניתן לנעילה.

(ד) חדר לחברת המרקטינג, מאובטח וניתן לנעילה.

(ה) חדר SHOW DESK, הכולל כ- 45 תאי דואר.

(ו) אזור טרקלין (לאונגי) קטן לראשי משלחות, המיועד לאירוח של כ- 42 איש בו זמנית, ואשר כולל 3 (שלוש) שולחנות עבודה ו- 2 (שתי) ספות ישיבה, עם נקודות חשמל סמוכות, תא דואר לכל משלחת (ההערכה הינה שיידרשו כ- 45 תאי דואר) וכן פינת שתיה וכיבוד.

(ז) מתחם משרדים עבור המזמין (HOST BROADCASTER PRODUCTION OFFICE) המיועד לכ- 100 איש.

(ח) חדר תשתית ל- EBU SWITCH (החדר שממנו מנותב השידור אל האולם המרכזי וממנו החוצה). ההקמה הטכנית (להבדיל מהבינוי) תבוצע על ידי גורמי מקצוע עמם יתקשר המזמין לצורך כך ואשר הזוכה יהא מחויב לשתף עמם פעולה באופן מלא, ככל שיידרש. הבינוי וההקמה הטכנית של חדר התשתית האמור, יהיו בהתאם למפרט אשר ייקבע על ידי המזמין ו/או מי מטעמו.

(ט) חדר ל- EUROVISION SPECIAL EVENTS (צוותי הפקת החדשות של האירוויזיון), אשר יהא בהתאם למפרט טכני אשר ייקבע על ידי המזמין ו/או מי מטעמו.

(י) חדר לחברה המנהלת את התשתיות הטכניות והפרוצדורליות (אקרדיטציה, אינטרקום, וכד'), אשר יהא בהתאם למפרט טכני אשר ייקבע על ידי המזמין ו/או מי מטעמו.

(יא) חדרי שרתים אשר יהיו בהתאם למפרט טכני אשר ייקבע על ידי המזמין ו/או מי מטעמו.

2.1.4 הקמת חדרי תקשורת ועיתונאות - בינוי והקמה של חדרי תקשורת ועיתונאים, לרבות חיבורם לכלל התשתיות הנדרשות, הכוללים בין היתר:

(א) מתחם עיתונאים, לכ- 1,550 עיתונאים.

(ב) מתחם נפרד למסיבות עיתונאים הכולל 500 מקומות ישיבה, כולל מקום לפודיום/במה ולצוותי צילום (טלוויזיה וסטילס).

(ג) אזור פוטו-אופ (אפשרות לקיר רקע "ממותגי").

(ד) חדר מרוהט וניתן לנעילה לצוות יחסי הציבור והתקשורת של ה- EBU, ושותפי ONLINE אחרים (חברות PRMIER ו- SCRIN, המטפלות באתר ובשירותי המדיה החברתית (Social Media) הרשמיים), המיועד לכ- 15 איש, והכולל חיבור לאינטרנט (למעט אם המזמין יורה אחרת, מענה אינטרנט (להבדיל מהתשתית) אינו באחריות הזוכה).

(ה) מוניטורים עם סאונד לצפייה בחזרות המתקיימות באולם המרכזי. אספקת אות הוידאו/אודיו ובוצע על ידי RIEDEL והזוכה יהא מחויב לשתף עמה פעולה לצורך כך, ככל שיידרש.

(ו) תא דואר לכל עיתונאי רשום (ההערכה הראשונית הינה שמדובר בין כ- 1,500 ל- 1,700 תאי דואר).

(ז) כ- 500 עמדות עבודה (אשר כל עמדה כאמור תכלול: שולחן, כיסא, חיבור לחשמל, חיבור לאינטרנט אלחוטי (Wi-Fi) (למעט אם המזמין יורה אחרת, מענה אינטרנט (להבדיל מהתשתית) אינו באחריות הזוכה).

(ח) אזור טרקלין (לאונג') המיועד לכ- 1,000 איש.

(ט) לפחות 80 לוקרים לאחסון של ציוד צילום מקצועי או אזור מאובטח ושומר אחר למטרה זו.

(י) שירות תמונות דיגיטלי להנפקת תמונות במקום.

(יא) מתחם ראיונות / צוותי שירות תוכן חדשות של ה- EBU.

(יב) מתחם חובבים (דסק למועדני מעריצים) שקיבלו אקרדיטציה (כ- 10 מכל מדינה משתתפת).

2.1.5 מתחם אירוח (VIP) - הקמת המתחם אשר יהא מיועד לנותני החסות הבינלאומיים ול- EBU (ההערכה הראשונית הינה שמדובר בכ- 750 איש) ואשר יכלול גם שירותי הסעדה.

2.1.6 אזורי מכירת מרצ'נדייז - הקמת עמדות למכירת מרצ'נדייז, הן באולם המרכזי והן מחוץ לו.

2.1.7 קרוונים/אוהלים - הספקה, הקמה ותפעול שוטף של אוהלים וקרוונים לשימושים שונים, אשר יהיו בהתאם למפרט אשר יעביר המזמין.

2.1.8 אזורי אכסנה ואחסנה - הקמה של אזורי אכסנה ו/או אחסנה וכן כל בינוי נוסף עליו יורה המזמין מעת לעת, ובהתאם למפרטים אשר יוגדרו על ידי המזמין.

## 2.2 שירותים

2.2.1 שירותי הפקה - הזוכה יספק את כלל שירותי ההפקה הנדרשים עבור הפקת האירוע, ולצורך כך, בין היתר, יעסיק ו/או יתקשר עם כל הגורמים המקצועיים הדרושים, לרבות צוותי הפקה, תוכן, בימוי, צילום, עריכה, תסריטאות, תחקיר, ביוטי ופוסט, ובכלל זה:

(א) הפקת מופע האירוויזיון (חצאי גמר וגמר), לרבות ביצוע פיילוטס, טסטים, פרזנטציות, טסטים טכניים וקיואים ככל שידרשו ובהתאם להנחיות המזמין וה- EBU ובכפוף לאישורם.

(ב) הפקות VTR (כולל כלל הצוות הנדרש לצורך כך), לרבות: שירותי ההפקה, התוכן, הבימוי, הצילום, העריכה והפקה לצורך הכנת כל הסרטונים לרבות צילום באמצעות רחפנים או כל אמצעי צילום אחר - הכל בהתאם להנחיות המזמין. כולל איתור לוקיישנים מתאימים לצילום והבאתם מראש לאישור המזמין. שירותי פוסט פרודקשן, משלב עריכת ה- "אוף ליין" דרך "און ליין" וסאונד; ביצוע תיקונים בסרטונים עד להגשת מאסטר סופי בהתאם לדרישות המזמין. הכנת סטורי בורד לכל סרטון בניית כוריאוגרפיה וביצוע חזרות - הכל לצורך צילום הסרטונים על פי הקונספט שייבחר ובהתאם לתסריטים שיגובשו, לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

(ג) אחריות כוללת לביצוע של כלל התאומים הנדרשים בין כלל הגורמים הרלוונטיים להפקת האירוע, לרבות תיאום לוחות הזמנים עם המזמין ו/או הגורמים מטעמו, לרבות עם חברת התיירות מטעם המזמין אשר תטפל בהזמנת הטיסות והמלונות של המשלחות, ועם כל אחד מנציגי המדינות המתחרות.

(ד) מתן שירותי הפקת פוסט עבור קטעי הוידאו במסגרת האירוע, הכל ככל שיידרש על ידי המזמין.

(ה) ייצור האריזה גרפית עבור האירוע.

(ו) עיצוב ארט.

(ז) אוגמנטד.

(ח) השכרת וניהול חדרי החזרות וחדרי הסטודיו, לרבות סטודיו לעיצוב וידאו סטודיו חזרות למוזיקה.

(ט) אחריות כוללת לכלל שירותי ניהול הקהל והסדרנות.

(י) מתן שירותי ליהוק, לרבות: שחקנים, רקדנים ו/או ניצבים, בכל כמות שתידרש בהתאם להנחיות המזמין ובכפוף לאישורו לגבי הליהוק הפרטני שיבוצע על ידי הזוכה ביחס לכל משימה.

(יא) מתן שירותי תחקיר.

(יב) מתן שירותי ביטוי ובכלל זה: תלבושת, איפור, עיצוב שיער, עיצוב תלבושות השכרת ורכישת תלבושות וניקוי יבש.

(יג) מתן השירותים הטכניים הדרושים במסגרת הפקת האירוע, לרבות התקשרות עם כל הגורמים המקצועיים לצורך מתן מענה טכני וטכנולוגי, ובכלל זה – תחזוקה והתקנה ותפעול של מערכות טכניות שונות.

(יד) מתן כלל שירותי הדפוס הדרושים בהתאם להנחיות המזמין, לרבות:

(a) הדפסות.

(b) צילומים.

(c) שכפולים.

(d) הדפסת שילוט.

(טו) שיתוף פעולה עם הגורם אשר יספק מטעם המזמין את שירותי קייטרינג והסעדה באתר, הכוללים: ארוחות, שתייה, עמדות קפה, מים מינרליים וכיבוד, זאת עבור כלל הגורמים אשר ייקחו חלק באירוע בכל שלביו, לרבות:

(a) בתקופת הפרה פרודקשין וההקמות.

(b) בתקופת החזרות והטסטים.

(c) במהלך אירועי התחרות עצמם (גמר, חצאי גמר) לרבות כלל הפעילות במתחם.

(d) בצילומי החוץ.

(e) מסיבות עיתונאים ומרכזי התקשורת.

(f) במשרדי ההפקה.

(g) במשרדי ה-EBU.

(h) באזור המשלחות (ה-Delegations Bubble).

בנוסף, הזוכה נדרש להיות ערוך, ככל שהמזמין יורה לו לעשות כן, לסייע ו/או להתקשר ולהפעיל מזנון בתשלום באזור המשלחות (ה-Delegations Bubble), וכן מסעדות בתשלום באתר.

2.2.2 שירותי ניקיון – בהתאם להנחיית המזמין, מתן שירותי הניקיון השוטפים באתר (כולם או חלקם, הכל לפי הנחיית המזמין), בכלל שלבי האירוע ובכל המיקומים האמורים בסעיף (טו) (על תתי סעיפיו).

2.2.3 שירותי הסעות - אחריות כוללת לארגון, ניהול ותפעול של כלל מערך ההסעות במסגרת האירוע, לרבות בכל הקשור למוניות, שליחויות, השכרת רכבים והפעלת שאטלים לרבות לצורך תחבורת משלחות והסעת נציגי המדינות המתחרות מהמלונות ובחזרה.

2.2.4 הובלה - אחריות להובלה של כלל הציוד והתפאורה אשר שימשו לאירוע, עם סיומו של האירוע.

2.2.5 שירותים עזרה רפואית - מתן מענה לשירותי עזרה רפואית במתחם, במשך כל שלבי האירוע (לרבות במהלך עבודות ההקמה) וכן ביצוע כל התאומים הנדרשים אל מול הרשויות.

2.2.6 קארגו וקרנה – אחריות לטיפול בציוד ואמצעים המגיעים מחו"ל.

2.2.7 אבטחה - מתן שירותי העזר והתמיכה הלוגיסטית המלאה, הדרושים לצורך אבטחת האירוע, זאת בשיתוף פעולה עם הגורם אשר יהא אמון על אבטחת האירוע מטעמו של המזמין ("**חברת האבטחה**"), ובכלל זה:

(א) הקמת גדרות במספר סוגים, לפי דרישת חברת האבטחה ובכפוף לאישור המזמין, מראש ובכתב, ובכלל זה: גדר חיצונית בגובה של לפחות 2.20 מטרים כולל כיסוי בד המכסה את הגדר. גדר זו תתחם בין הביטנים השונים בתוך המתחם ומחוצה לו; מחסומים (כמחסומי משטרה/במה) אשר

ישמשו לצורך ניתוב הקהל והנכנסים מחוץ למתחם ובתוכו; מחסומי לחץ לקדמת הבמה וכן עמודי חבלול ותורים.

(ב) חשמל ותאורה - התקנת תאורה בכל אזורי הכניסה לאתר ועל אזורי הבידוק הביטחוני בכל כניסה, התקנת נקודות חשמל בכל הכניסות לאתר לטובת הזנת הציוד הטכנולוגי של הבידוק הביטחוני וכן הזנת מערכת הטלוויזיה במעגל סגור שתותקן באתר.

(ג) בניית עמדות למאבטחים בכל הכניסות לאתר, לרבות כיסוין ומיגוון מפני מזג אוויר (שמש/גשם), וכן הקמה, בהתאם להנחיית חברת האבטחה (בכפוף לאישורו של המזמין, מראש ובכתב) של אוהלי בידוק המכילים בתוכם את כלל האמצעים הדרושים לחברת האבטחה.

(ד) הצבת שמשיות וכסאות לצוותי הביטחון והסדרנות, בהתאם לצורך, בכל כניסה ומעבר מחוץ לאתר ובתוכו.

לצורך מתן השירותים בקשר עם אבטחת האירוע, ימנה הזוכה נציג תמיכה לוגיסטי, אשר יהא אמון על הקשר השוטף עם חברת האבטחה והמזמין.

**2.3 כוח אדם וצוותים מקצועיים** - הזוכה יהא אחראי להעסיק ישירות ו/או (לפי העניין) להתקשר עם כלל הגורמים המקצועיים הרלוונטיים הדרושים לצורך הפקת האירוע על פי מסמכי המכרז, אשר כולם יהיו מיומנים, איכותיים ומנוסים, בקיאים בשפה האנגלית, בעלי כל הרישיונות וההיתרים הרלוונטיים, ובכמויות מספקות לצורך ביצוע כלל השירותים, בהתאם לכל התנאים והדרישות הקבועים במסמכי המכרז ובהוראות כל דין ו/או אשר ייקבעו על ידי המזמין מעת לעת, ובכללם:

#### 2.3.1 צוותי הפקה, לרבות:

- (א) מפיקים (כולל אחראי האירועים ואחראי שידורים שישמשו כאנשי הקשר מטעמה של חברת ההפקה עם המזמין).
- (ב) מפיקים בפועל.
- (ג) מפיקי פוסט.
- (ד) מנהלי הפקה.
- (ה) מתאמי הפקה.
- (ו) עוזרי הפקה.
- (ז) מפיקי תחרות.
- (ח) מפיק לוגיסטיקה ובינוי.
- (ט) מנהלי במה.
- (י) מפיק במה.
- (יא) מפיקים טכניים.
- (יב) מפיק הדפסות וחברות.

**2.3.2 צוותי בימוי ותוכן** - באחריות חברת ההפקה להעסיק ו/או (לפי העניין) להתקשר עם כלל צוותי התוכן, לרבות:

- (א) העורכים הנוספים (עורך תסריט).
- (ב) הבמאים הנוספים (מצלמות, במה).
- (ג) עוזרי הבמאי.



(ד) תסריטאים (עברית אנגלית, צרפתית).

(ה) תחקירנים.

(ו) מלהקים.

(ז) עורכי התוכן הנוספים.

(ח) כוראוגרף ראשי וכוראוגרפים נוספים.

2.3.3 צוותי צילום - באחריות ההפקה להעסיק ו/או (לפי העניין) להתקשר עם כלל אנשי הצוות הנדרשים לכלל הצילומים, לרבות :

(א) צלם ראשי ויתר הצלמים הראשים.

(ב) צלמי וידאו.

(ג) צלמי סטליס.

2.3.4 צוותים טכניים, לרבות :

(א) מפעלי מערכות גרפיות.

(ב) מתכנתים.

(ג) טכנאים.

(ד) גרפיקאים.

2.3.5 צוותי עריכה ופוסט, לרבות :

(א) עורכים.

(ב) עורכי סאונד.

(ג) מפיקי פוסט.

(ד) עורכי תמונה.

(ה) עורכי אפטר.

2.3.6 צוותים אומנותיים.

2.3.7 צוות ביוטי - באחריות ההפקה להעסיק ו/או (לפי העניין) להתקשר עם כלל הצוותים הרלוונטיים, לרבות :

(א) מאפרים/ות.

(ב) מלבישים/ות (לרבות עיצוב תלבושות).

(ג) מעצבי/ות שיער.

(ד) סטייליסטים.

2.3.8 **צוותי כוח אדם** – במידת הצורך, בהתאם להנחיית המזמין, אספקת כוח אדם נדרש לניידות השידור.

המספר הכולל של הכוח אדם הנדרש, לרבות תאור כלל התפקידים, הדרישות ותקופת העסקה הנדרשת, ייגובשו ויימסרו לזוכה עם התקדמות התכנון המפורט של האירועים.

## 2.4 ציוד

- 2.4.1 תאורה - שירותי התאורה (ההקמה והציוד) לאירוע עתידיים להיות מסופקים על ידי גורמים מטעמו של המזמין, עם זאת, בהתאם לדרישת המזמין (ככל שהמזמין ידרוש זאת), הזוכה יהא מחויב לספק גם את כל השירותים בקשר עם אספקת ציוד התאורה
- 2.4.2 סאונד – הזוכה יהא אחראי להתקשר עם כל הגורמים המקצועיים בהתאם להנחיות מעצב הסאונד אשר יספק שירותים למזמין (בכפוף לאישורו של המזמין, מראש ובכתב).
- 2.4.3 וידאו ומסכים – אספקת כלל הציוד והאמצעים הדרושים בהתאם להנחיית התאגיד בקשר עם מערך הווידאו והמסכים, ובכלל זה, מסכים היקפיים (מוניטורים) שאינם לצורך תפאורה, התקשרות עם סטודיו רלוונטי לצורך עיצוב התוכן והעמדת כל כוח האדם שיירש לצורך התפעול.
- 2.4.4 פרופס.
- 2.4.5 ארט.
- 2.4.6 מחשבים, הארדיסקים, כרטיסי וידאו וכרטיסי זיכרון.
- 2.4.7 השכרת מנועים למערכות האוטומיזציה אשר שולטות ברכיבי התאורה, המסמכים והתפאורה השונים.
- 2.4.8 מתכלים.
- 2.4.9 טלפונים כרטיסי חיוג וסים קארד.
- 2.4.10 מצלמות – הזוכה יהא אחראי לדאוג לאספקת כלל המצלמות, הצלמים לרבות עוזרי צלם וציוד הצילום הנדרש (למעט מה שמגיע עם הניידות), לרבות מצלמות רחף, מצלמות ספיידר, סטדי קאם, מצלמות רובוטיות, ציוד צילום ENG וכל המצלמות המיוחדות שידרשו, בהתאם ובכפוף להוראות המזמין.

## 3. שונות

- 3.1 בהתאם ובכפוף לדרישת המזמין, הזוכה יהא אחראי לספק לכל הגורמים מחו"ל עמם יתקשר במסגרת השירותים גם את כל המעטפת לשהותם בארץ, לרבות לינה ואש"ל. )
- 3.2 רשימת השירותים שבמפרט זה לעיל מבוססת על תכנון ראשוני ובסיסי של האירוע, שהוכן על ידי המזמין, בין היתר בהתאם לדרישות ה-EBU, והיא אינה ממצה ואינה מהווה רשימה סגורה. רשימת השירותים האמורה צפויה להתעדכן מעת לעת, עם ההתקדמות בהליך התכנון המפורט של האירוע ומימושו, והזוכה יידרש לספק את כל השירותים שיידרשו, בהתאם להנחיות המזמין ו/או המפיק הראשי של האירוע, לצורך הפקתו המיטבית של האירוע בהתאם לתכנון המפורט כאמור. למניעת ספק, אין באמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מזכויותיו של המזמין להוסיף או לגרוע משימות שונות מרשימת השירותים שלעיל ו/או לצמצם או להרחיב את היקף השירותים שיוזמנו מהזוכה כאמור במסמכי המכרז.
- 3.3 בשל גודלו ומורכבותו של האירוע, אשר מצוי בשלבי תכנון ראשוניים בלבד, וכן בשל מידת מעורבותו של ה-EBU (באמצעות המפקח מטעם ה-EBU) והסמכויות הרחבות המוקנות ל-EBU בכל הקשור לאפיון האירוע ותכנונו, השירותים אשר הזוכה יידרש לבצע בפועל ייקבעו על ידי המזמין מעת לעת, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ובהתאם לצרכיו (לרבות כפי שיתעדכנו מעת לעת לאור התקדמות הליך תכנונו המפורט של האירוע),

והמזמין שומר לעצמו את הזכות להתערב ו/או להורות ו/או לפקח על כל אחד ואחד משלבי ומחלקי השירותים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ומבלי שיידרש לנמק את החלטותיו.

3.4 על הזוכה יהיה לשתף פעולה באופן מלא עם המזמין ועם יתר היועצים, הספקים ונותני השירותים אשר יספקו שירותים לאירו וכן לנהל פגישות קריאייטיב ועבודה מול המזמין וגורמים שונים מטעמו המעורבים בהפקת האירוע, ובכלל זה עבודה בצמוד לבמאי של האירוע ולצוות הקריאייטיב של האירוע, הכל בהתאם לדרישות המזמין ולהנחיותיו.

נספח ב'1 - לוח הזמנים הכללי

לוח הזמנים הכללי

Production

Target Dates	010-PRODUCTION
January	All technical equipment lists to be finalized
January	Presentation of general security plan
January	Finalize negotiations and contracts with all major suppliers.
March	Head of Delegation Meeting (2 days)
March	Virtual programming of lighting starts
March	Establishment starts in venue
April	Technical tests for all departments
April	Start of stand In Rehearsals (4 days)
May 13, 2019	Dress Rehearsal and Jury Final Semi Final 1
May 14, 2019	Dress Rehearsal and Broadcast Semi Final 1
May 15, 2019	Dress Rehearsal and Jury Final Semi Final 2
May 16, 2019	Dress Rehearsal and Broadcast Semi Final 2
May 17, 2019	Dress Rehearsal and Jury Final Grand Final
May 18, 2019	Dress Rehearsal and Broadcast Grand Final

Lightning

Date	Year	020-LIGHTING
January	2019	Fine tuning and polishing of lighting design Finalize all equipment lists
February	2019	Finalize rigging plots Send lighting plot to Grand MA for 3-D Model
March	2019	Head of Delegation Meeting Look & Feel Work Shop Pre-Programming
April	2019	Pre-Programming completed Build-up of FOH Live Programming Stand in Rehearsals Show Rehearsals
May	2019	Artist & Show Rehearsals Dress Rehearsals Broadcasts

**DEADLINES**

January	2019	Lighting Plot to be finalized
January	2019	All equipment lists to be finalized
January	2019	Supplier workshop and site survey (2 days)
January	2019	Finalize negotiations and contracts with all major suppliers.
March	2019	Head of Delegation Meeting (2 days)
March	2019	Load into virtual studio
March	2019	Virtual programming of lighting and video starts
April	2019	Build-up of FOH at venue
April	2019	Technical tests for all departments
May 13	2019	Dress Rehearsal and Jury Final Semi Final 1
May 14	2019	Dress Rehearsal and Broadcast Semi Final 1
May 15	2019	Dress Rehearsal and Jury Final Semi Final 2
May 16	2019	Dress Rehearsal and Broadcast Semi Final 2
May 17	2019	Dress Rehearsal and Jury Final Grand Final
May 18	2019	Dress Rehearsal and Broadcast Grand Final

**SET**

<b>Date</b>	<b>Year</b>	<b>040-STAGE</b>
January	2019	Set design completed Final choice of all materials. Finalize seating plan.
February	2019	Stage goes into manufacturing
March	2019	Stage Manufacturing and transport
April	2019	Installation
		<b>DEADLINES</b>
January	2019	All technical equipment lists to be finalized
January	2019	Supplier workshop and site survey (2 days)
January	2019	Finalize negotiations and contracts with all major suppliers.
January	2019	Main seating plan finalized
TBD	2019	Allocation Draw
March	2019	Head of Delegation Meeting (2 days)
March	2019	Establishment in arena
April	2019	Installation starts in venue.
April	2019	Stage build completed
April	2019	Technical tests for all departments

April	2019	Stage 100% completed with all final surfaces
May 13	2019	Dress Rehearsal and Jury Final Semi Final 1
May 14	2019	Dress Rehearsal and Broadcast Semi Final 1
May 15	2019	Dress Rehearsal and Jury Final Semi Final 2
May 16	2019	Dress Rehearsal and Broadcast Semi Final 2
May 17	2019	Dress Rehearsal and Jury Final Grand Final
May 18	2019	Dress Rehearsal and Broadcast Grand Final

## Camera

<b>Date</b>	<b>Year</b>	
January	2019	Fine tuning and polishing of camera plot Finalize all equipment lists
February	2019	Creative work with opening and interval acts for Grand Final
March	2019	Head of Delegation Meeting Scripting
April	2019	Scripting Build up OB Compound and cameras
<b>DEADLINES</b>		
January	2019	All technical equipment lists to be finalized
January	2019	Main seating plan finalized
March	2019	Head of Delegation Meeting (2 days)
April	2019	Installation starts in venue.
April	2019	Park & Power
April	2019	Monitor and reference camera for lighting FOH
April	2019	Technical tests for all departments
May 13	2019	Dress Rehearsal and Jury Final Semi Final 1
May 14	2019	Dress Rehearsal and Broadcast Semi Final 1
May 15	2019	Dress Rehearsal and Jury Final Semi Final 2
May 16	2019	Dress Rehearsal and Broadcast Semi Final 2
May 17	2019	Dress Rehearsal and Jury Final Grand Final
May 18	2019	Dress Rehearsal and Broadcast Grand Final

## טופס ההצעה הכללי

### הנחיות למילוי טופס ההצעה:

- אין להוסיף על גבי טופס ההצעה הכללי הערות כלשהן או להתנות את ההצעה בתנאים כלשהם.
- יש למלא את טופס ההצעה הכללי בעט בלבד (ולא בעיפרון), בכתב קריא וברור.
- אין לעשות שימוש בעזרי מחיקה כלשהם (דוגמת טיפקס וכו').

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
תאגיד השידור הישראלי  
קרמניצקי 6 תל אביב (קומה 1)  
במשרדי הפקת האירוויזיון

א.ג.נ.,

### 1. פירוש והגדרות

- 1.1 ידוע לי, כי כותרות הסעיפים במסמך זה שולבו למטרת נוחות הקריאה בלבד, ואין להיזקק להן בפירוש הוראותיו.
- 1.2 כל האמור במסמך זה בלשון יחיד, אף רבים במשמע וכן להיפך, וכל האמור בו במין זכר, אף מין נקבה במשמע, וכן להיפך.
- 1.3 ידוע לי שלכל המונחים המפורטים במסמך זה תהיה אותה המשמעות המיוחסת להם בהזמנה.

### 2. כללי

- 2.1 אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בקפידה את כל מסמכי המכרז, מסכים בזאת להם ומתחייב למלא את כל החיובים החלים עלי כמציע מכוחם.
- 2.2 מובהר ומוסכם בזאת, כי אין בהצהרותיי ו/או בהתחייבויותיי על פי מסמך זה, כדי לגרוע ו/או לפגוע באיזו מהצהרותיי ו/או התחייבויותיי על פי יתר מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין.

### 3. הצהרות והתחייבויות המציע

הנני מצהיר, מתחייב וכן (לפי העניין) מאשר, כדלקמן:

- 3.1 הצעתי זו מוגשת בהתאם למסמכי המכרז ואני עומד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק ג' להזמנה.
- 3.2 הבנתי ואני מסכים לכל ההוראות, התנאים ו/או התניות המפורטים במסמכי המכרז, והנני מקבל על עצמי לקיים, במלואן ובמועדן, את כל ההתחייבויות המוטלות עלי בהתאם להוראות ולתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
- 3.3 הצעתי זו מוגשת אך ורק על ידי ואין לי כל שותף/ים אחר/ים, גלוי/ים או סמוי/ים, להגשת הצעתי כאמור.
- 3.4 ערכתי את כל הבדיקות הדרושות בנוגע לאספקת השירותים וליתר ההתחייבויות המוטלות עלי על פי מסמכי המכרז, לרבות בנוגע להיקף השירותים והפעולות שיידרשו לשם מתן השירותים, בנוגע לכמויות של האמצעים והמשאבים שיידרשו לשם מתן השירותים, ובנוגע לאופן שבו יהא עלי להתארגן לשם מתן השירותים, וכן ערכתי כל בדיקה אחרת או נוספת שמצאתי לנכון לערוך בהקשר זה, והריני מוותר בזאת, באופן סופי ומוחלט, על כל טענה לגבי פגם או אי התאמה או זכות ברירה, המוקנים לי על פי דין, בקשר לאיזה מהעניינים האמורים.



- 3.5 בלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 3.4 לעיל, ניתנה לי הזדמנות מלאה לשאול, לברר ולבקש כל מידע הנוגע ו/או הקשור למתן השירותים, וקיבלתי תשובות, הבהרות ומידע ככל שביקשתי בקשר לכך, והשגתי את כל הידיעות לגבי הגורמים, הנתונים והשיקולים, אשר עשויים להשפיע על הצעתי ו/או על התחייבויותי על פי מסמכי המכרז.
- 3.6 בדקתי היטב את כל מסמכי המכרז, לרבות בקשר לשירותים, קיבלתי לשיעור רצוני את מלוא ההסברים הדרושים לי, ומצאתי את הנתונים והמידע האמורים כמספקים וכמתאימים לצרכי ולשיעור רצוני, ואין ולא תהיה כל מניעה מצדי להתקשרות עם המזמין ולביצוע כל התחייבויותי על פי מסמכי המכרז, במלואן ובמועדן.
- 3.7 ההצעה הכספית הנקובה על ידי בטופס ההצעה הכספית (נספח "ג'1"), נקבעה על ידי לאחר עריכת כל הבדיקות הנזכרות בסעיפים 3.4 עד (כולל) 3.6 לעיל, ותוך התחשבות בתוצאותיהן, ובכל סיכון ו/או אי וודאות הכרוכים בהתקשרות עם המזמין בהתאם למסמכי המכרז.
- 3.8 ידוע לי ואני מסכים לכך, שהתיאורים הכלולים במסמכי המכרז בנוגע לשירותים נועדו לשם מתן רקע כללי בלבד, אינם מהווים כל מצג, הצהרה או התחייבות, מכל סוג ומין שהם, של המזמין, אינם מחליפים עריכת הבדיקות הדרושות מטעמי ואינם מתיימרים להיות ממצים. ידוע לי ואני מסכים לכך, שהמזמין אינו אחראי לנכונות, דיוק ו/או שלמות המידע הכלול במסמכי המכרז או כל מידע אחר שנמסר ו/או שיימסר לי או למי מטעמי במסגרת ההליך של הגשת ההצעות ובחירת הזוכה, ובאחריותי לבדוק כל מידע בעצמי.
- 3.9 בנוסף, בכל הקשור לרשימת השירותים שבמסמכי המכרז, ידוע לי ואני מסכים לכך :
- 3.9.1 שרשימת השירותים האמורה מבוססת על תכנון ראשוני ובסיסי של האירוע, שהוכן על ידי המזמין, בין היתר בהתאם לדרישות ה- EBU, והיא אינה ממצה ואינה מהווה רשימה סגורה ולכן רשימת השירותים האמורה ומפרט השירותים צפויים להתעדכן מעת לעת, עם ההתקדמות בהליך התכנון המפורט של האירוע ומימוש, ואני אדרש לספק את כל השירותים שיידרשו, בהתאם להנחיות המזמין ו/או המפיק הראשי של האירוע, לצורך הפקת המיטבית של האירוע בהתאם לתכנון המפורט כאמור ; וכן
- 3.9.2 שבשל גודלו ומורכבותו של האירוע, אשר מצוי בשלבי תכנון ראשוניים בלבד, וכן בשל מידת מעורבותו של ה- EBU (באמצעות המפקח מטעם ה- EBU) והסמכויות הרחבות המוקנות ל- EBU בכל הקשור לאפיון האירוע ותכנונו, השירותים אשר אדרש לבצע בפועל ייקבעו על ידי המזמין מעת לעת, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ובהתאם לצרכיו (לרבות כפי שיתעדכנו מעת לעת לאור התקדמות הליך תכנונו המפורט של האירוע), והמזמין שומר לעצמו את הזכות להתערב ו/או להורות ו/או לפקח על כל אחד ואחד משלבי ומחלקי השירותים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ומבלי שיידרש לנמק את החלטותיו.
- 3.10 ידוע לי ואני מאשר בזאת, כי התמורה הכספית והחזר ההוצאות שישולמו לי על פי מסמכי המכרז, אם אוכרז כזוכה, בהתאם ובכפיפות לאמור בטופס ההצעה הכספית (נספח "ג'1"), יהוו את התמורה הכוללת, המלאה והסופית, בגין מילוי כל התחייבויותי בהתאם למסמכי המכרז, במלואן ובמועדן, לרבות מתן מלוא השירותים שעלי לספק בהתאם להוראות מסמכי המכרז.
- 3.11 אני מגיש את הצעתי על אחריותי בלבד ומוותר בזאת על כל טענה, דרישה או תביעה מכל מין וסוג שהם נגד המזמין ו/או מי מטעמו בקשר למתן השירותים ו/או בקשר להצעה שהוגשה על ידי, לרבות כל תביעה ו/או דרישה שהן המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה של מסמכי המכרז, כולם או חלקם.
- 3.12 אין כל מניעה או הגבלה מכוח חוזה, דין או כל סיבה אחרת, המונעת ו/או מגבילה אותי מלהגיש את הצעתי זו ו/או לקיימה במלואה.
- 3.13 ידוע לי ואני מסכים לכך, שהמזמין יהיה רשאי לבקש ממני הסברים ו/או פרטים נוספים לגבי הצעתי ו/או לאפשר תיקון של טעויות סופר ו/או טעויות חשבוניות שנפלו בהצעתי ו/או השלמה של נתונים ו/או מסמכים חסרים, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 3.14 תוקף הצעתי יהא עד למועד פקיעת התוקף, ולא אהיה רשאי לחזור בי מהצעתי עד למועד פקיעת התוקף.

**4. אנשי המפתח**

4.1. אנשי המפתח המוצעים על ידי כאמור בסעיף 6.2 להזמנה הינם, כדלקמן:

**4.1.1. אחראי האירועים**

שם מלא: \_\_\_\_\_

ותק בתחום: \_\_\_\_\_ (במילים: \_\_\_\_\_) שנים.

פירוט האירועים במסגרתם שימש אחראי האירועים כמפיק ראשי או מפיק אחראי במהלך התקופה שבין יום 1.1.2014 למועד האחרון להגשת הצעות:

פרטי קשר של נציג מטעם מזמין האירוע (שם הנציג, דוא"ל, טל' נייד)	היקפו הכספי של האירוע (בש"ח לא כולל מע"מ)	מספר המשתתפים באירוע	מועד האירוע (יום, חודש ושנה)	שם האירוע (כולל פרוט קצר בדבר מהותו ואופיו של האירוע)	
				האם שודר בשידור חי: כן / לא	1.
				האם שודר בשידור חי: כן / לא	2.
				האם שודר בשידור חי: כן / לא	3.
				האם שודר בשידור חי: כן / לא	4.
				האם שודר בשידור חי: כן / לא	5.

4.1.2. אחראי השידורים

שם מלא: \_\_\_\_\_.

ותק בתחום: \_\_\_\_\_ (במילים: \_\_\_\_\_) שנים.

פירוט ההפקות הטלוויזיוניות במסגרתן שימש אחראי השידורים כמפיק ראשי או מפיק אחראי במהלך התקופה שבין יום 1.1.2014 למועד האחרון להגשת הצעות:

פרטי קשר של נציג מטעם מזמין ההפקה (שם הנציג, דוא"ל, טל' נייד)	היקפה הכספי של ההפקה (בש"ח לא כולל מע"מ)	מועד ההפקה (יום, חודש ושנה)	שם ההפקה (כולל פרוט קצר בדבר מהותה ואופייה של ההפקה)	
				.1
				.2
				.3
				.4
				.5

פירוט המשדרים בנוכחות קהל שהפיק אחראי השידורים במהלך התקופה שבין יום 1.1.2014 למועד האחרון להגשת הצעות:

פרטי קשר של נציג מטעם מזמין המשדר (שם הנציג, דוא"ל, טל' נייד)	היקפו הכספי של המשדר (בש"ח לא כולל מע"מ)	מועד המשדר (תקופת העבודה על הפקת המשדר ומועד שידורו בפועל (יום, חודש ושנה)	שם המשדר (כולל פרוט קצר בדבר מהותו ואופיו של המשדר)	
			האם שודר בשידור חי: כן / לא	1.
			האם שודר בשידור חי: כן / לא	2.
			האם שודר בשידור חי: כן / לא	3.

4.2. הריני מצהיר ומאשר, כי כל אחד מאנשי המפתח שבסעיף 4.1 לעיל בקיא בשפה האנגלית, וכן הינו בעל ותק וניסיון כמפורט בטבלאות שבסעיף 4.1 לעיל, אשר עולים בקנה אחד עם הדרישות המפורטות בסעיפים 6.2 ו-9.7 להזמנה ביחס לכל אחד מאנשי המפתח (לפי הענין). ידוע לי כי עמידתו של כל אחד מאנשי המפתח המוצעים על ידי בכל הדרישות הרלבנטיות לגביו, כפי שפורטו בסעיפים 6.2 ו-9.7 להזמנה הינה אחד מתנאי הסף להשתתפותי במכרז.

4.3. ידוע לי ואני מסכים לכך, כי אם אוכרז כזוכה אזי אני אהיה מחויב להעסיק את המועמדים שהוצעו על ידיו כאמור בסעיף 4.1 לעיל כאנשי המפתח, ואני מתחייב לעשות כן.

#### 5. המסמכים המצורפים להצעה

להצעתי זאת מצורפים המסמכים הבאים ומהווים חלק בלתי נפרד הימנה:

5.1. מעטפה א':

5.1.1. העתק מאושר כנכון (על ידי עורך דין) של תעודת רישום הח"מ כתאגיד בישראל וכן תדפיס עדכני מרשם החברות של הח"מ.

5.1.2. הצהרתי בדבר עמידה בתנאי הסף הקבועים בסעיפים 9.5, 9.6, 9.7 ו-9.9.2 להזמנה, בנוסח נספח "ה" להזמנה.

- 5.1.3. ערבות הקיום בנוסח נספח "ט" להזמנה, כשהיא חתומה כנדרש על ידי הבנק מוציא הערבות.
- 5.1.4. כתבי התחייבות בנוסח נספח "י", כשהם חתומים על ידי הגורם המנוסה (ככל שרלוונטי) ועל ידי אנשי המפתח.
- 5.1.5. אישור מקורי של רו"ח/יועץ מס המתייחס למחזור הכנסותיי ב- 3 (שלוש) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות וכן כי בדוחותיי בהתייחס לשלוש שנות הכספים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, לא נכללה "הערת עסק חיי" או "אזהרה עסק חיי".
- 5.1.6. אישור עדכני מפקיד מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק מאושר כנכון (על ידי עורך דין) של אישור כאמור, המעיד על כך שהח"מ מנהל פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, או שהוא פטור מלנהלם, וכן כי הח"מ נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו, ולמנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975;
- 5.2. מעטפה ב' :
- 5.2.1. כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי ;
- 5.2.2. טופס ההצעה הכספית בנוסח נספח "ג'1" להזמנה, כששיעור עמלת הבסיס מושלם וכשהוא חתום על ידי.
- 5.2.3. תצהיר לצורך מתן ניקוד האיכות בנוסח נספח "ד" להזמנה, כשפרטיו מושלמים וכשהוא חתום על ידי.
- 5.2.4. הצהרה והתחייבות הח"מ לשמירה על סודיות, בנוסח נספח "ו" להזמנה ;
- 5.2.5. הצהרת הח"מ בדבר העדר ניגוד עניינים, לרבות התחייבות הח"מ להימנע מניגוד עניינים ככל שיוכרז כזוכה, בנוסח נספח "ז" להזמנה ;
- 5.2.6. הסכם ההתקשרות, בנוסח נספח "ח" להזמנה, על כל נספחיו, כשהוא חתום על ידי ללא ציון תאריך ;
- 5.2.7. אישור רואה חשבון ותצהיר כאמור בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים"), לפיו העסק הוא בשליטת אישה (יצורף רק במקרה שהח"מ הוא "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בחוק חובת המכרזים) ;
- 5.2.8. מסמכים רלבנטיים נוספים (ככל שישנם), כדלקמן :

**6. פרטי מגיש ההצעה**

- 1.1. שם המציע: \_\_\_\_\_
- 1.2. מס' חברה: \_\_\_\_\_
- 1.3. כתובת/משרד רשום (לרבות ת.ד.): \_\_\_\_\_
- 1.4. הנציג המוסמך מטעם הח"מ לצורך קבלת הבהרות ו/או ביחס לכל פניה אחרת בנושא הצעה זו הינו:
- 1.4.1. שם מלא (פרטי + משפחה): \_\_\_\_\_
- 1.4.2. טלפון (משרד + נייד): \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_
- 1.4.3. דוא"ל ופקסימיליה: \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_

הח"מ מתחייב להודיע בכתב למזמין על כל שינוי שיתהווה בפרט מהפרטים האמורים, מיד לאחר קרות שינוי כאמור.

**תאריך**

**חתימה וחותמת המציע**

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מרחוב \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת 2018 נחתם בפני טופס ההצעה הכללי דלעיל המוגש בשם \_\_\_\_\_ (להלן - "התאגיד") על ידי מר/גברת \_\_\_\_\_ ומר/גברת \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, המוסמכים על פי מסמכי היסוד של התאגיד ועל פי כל דין לחייב בחתימתם את התאגיד לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_  
 עו"ד, \_\_\_\_\_

## טופס ההצעה הכספית

1. שיעור עמלת הבסיס המוצע על ידי, הינו:

\_\_\_\_\_ % (במילים: \_\_\_\_\_ אחוזים).

הערה למציעים - עמלת הבסיס לא תעלה, בכל מקרה, על שיעור העמלה המקסימלית (היינו, לא תעלה על 6% (שישה אחוזים)) - הצעה אשר עמלת הבסיס שתוצע בה תהיה גבוהה מהעמלה המקסימלית - תיפסל על הסף.

2. ידוע לי ואני מסכים לכך שעמלת השירותים אשר תשולם לי על ידי המזמין בגין מתן השירותים, אם אוכרז כזוכה, תחושב באופן פרוגרסיבי בהתבסס על עמלת הבסיס שנקבה על ידי בסעיף 1 לעיל (לרבות כל עמלה מופחתת לעמלה האמורה כפי שיסוכם במשא ומתן שיתקיים (ככל שיתקיים) ביני ובין המזמין), בהתבסס על הטבלה שלהלן (אשר הינה זהה לטבלה שבסעיף 7.1.2 להזמנה), בתוספת מס ערך מוסף כדין:

הוצאות ישירות (לא כולל מע"מ)	עמלת השירותים (היינו, שיעור העמלה אשר תשולם לזוכה ביחס להוצאות הישירות בפועל)
70,000,000 ש"ח ומעלה	0%
60,000,001 ש"ח עד (וכולל) 70,000,000 ש"ח	30% * X%
40,000,001 ש"ח עד (וכולל) 60,000,000 ש"ח	65% * X%
0 ש"ח עד (וכולל) 40,000,000 ש"ח	X% ("עמלת הבסיס") נתון זה יושלם בהתאם להצעתו של הזוכה (לרבות כפי שעודכנה לאחר קיום משא ומתן עמו, ככל שיתקיים משא ומתן כאמור)

עוד ידוע לי ואני מסכים לכך שעמלת השירותים תשולם לי (ככל שאוכרז כזוכה) אך ורק לאחר המועד בו ינפיק לי המזמין את תעודת ההשלמה ובהתאם לקבוע לעניין זה בהסכם ההתקשרות.

3. הריני מאשר כי החזר ההוצאות והתמורה הכספית, אשר תחושב, בין היתר, בהתבסס על עמלת הבסיס המוצעת על ידי כאמור בסעיף 1 לעיל, מהווים את התמורה המלאה, היחידה, הסופית והמוחלטת לה אהיה זכאי עבור מתן השירותים על ידי וקיום כל יתר התחייבויותיי על פי מסמכי המכרז, במלואן ובמועדן, בהתאם ובכפיפות לתנאים ולדרישות הקבועים במסמכי המכרז. למניעת ספק, מובהר, כי התמורה הכספית כוללת את כל ההוצאות המיוחדות, הכלליות והאחרות, מכל מין וסוג שהם, הכרוכות במתן השירותים ו/או בביצוע יתר התחייבויותיי בהתאם להוראות מסמכי המכרז (לרבות עלות ו/או הוצאה כאמור, בגין ציוד, אמצעים (לרבות העסקת עובדים המועסקים על ידי), התקשרות עם בעלי מקצוע, הוצאת אישורים והיתרים, אבטחה, שמירה, שינוע, הסעות, צילומים, מסים והוצאות הנהלה וכלליות), וכן את הרווח שלי, ולא יתווספו לתמורה הכספית תוספות ו/או הפרשים כלשהם, מכל סוג ומין שהם, לרבות הפרשי הצמדה.

חתימה וחותמת המציע

תאריך



נספח ד' - תצהיר לצורך מתן ניקוד האיכות

**תצהיר**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא ת"ז מספר \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמשפרו \_\_\_\_\_ ("המציע"), מרחוב \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. בשבע השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, המציע הפיק את הכנסים ו/או הפסטיבלים ו/או אירועי החוץ המפורטים בטבלה שלהלן, אשר בכל אחד מהם השתתפו לפחות 1,000 איש אשר חלקם תושבי חוץ ואשר במסגרתם המציע טיפל בכל היבטי האירוח של המשתתפים מחו"ל.

פרטי קשר של נציג מטעם מזמין האירוע (שם הנציג, דוא"ל, טל' נייד)	פירוט השירותים אשר סיפק המציע למשתתפים מחו"ל (כולל ציון מספר המשתתפים מחו"ל להם סופקו השירותים)	מספר משתתפים (כולל ציון של מספר המשתתפים המוערך מחו"ל)	מועד האירוע (תאריך מלא: יום, חודש ושנה)	תיאור האירוע (לרבות סוגו, פרטי המזמין, מיקומו, וכל נתון רלוונטי נוסף)	
					1
					2

					3
					4

2. בשבע השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, המציע היה אחראי לטיפול בכל היבטי האירוח של תושבי חוץ, אשר השתתפו במופע בידורי (בן 10,000 משתתפים לכל הפחות) זר בישראל (כגון הופעת אומנים מוזיקאליים זרים), כמפורט בטבלה שלהלן:

פרטי קשר של נציג מטעם מזמין האירוע (שם הנציג, דוא"ל, טל' נייד)	פירוט השירותים אשר סיפק המציע למשתתפים מחו"ל (כולל ציון מספר המשתתפים מחו"ל להם סופקו השירותים)	מספר משתתפים (כולל ציון של מספר המשתתפים המוערך מחו"ל)	מועד האירוע (תאריך מלא: יום, חודש ושנה)	תיאור האירוע (לרבות סוגו, פרטי המזמין, מיקומו, וכל נתון רלוונטי נוסף)	
					1
					2
					3

					4
--	--	--	--	--	---

3. בשבע השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, המציע הפיק את שידורים טלוויזיוניים החיים (שאינם חדשתיים) אשר צולמו אל מול קהל באולפן ושוודרו בשעות צפיית השיא (היינו: בין 20:00 ל- 23:00) המפורטים בטבלה שלהלן *[יש לציין הפקות נוספות על אילו אשר הוצגו על ידי המציע לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 9.5 להזמנה]*:

פרטי קשר של נציג מטעם מזמין השידור (שם הנציג, דוא"ל, טל' נייד)	מועד העבודה על הפקת השידור ומועד שידורו בפועל (תאריך מלא: (יום, חודש ושנה))	תיאור השידור (לרבות סוגו, פרטי המזמין, וכל נתון רלוונטי נוסף)	
			1
			2

			3
			4
			5

4. המציע הפיק את את הכנסים ו/או הפסטיבלים ו/או אירועי החוץ (אשר בכל אחד מהם השתתפו לפחות 1,000 איש) ו/או במופע בידורי (בו השתתפו לפחות 10,000 איש) ו/או את שידורים טלוויזיוניים החיים (שאינם חדשותיים) אשר צולמו אל מול קהל באולפן ושוודרו בשעות צפיית השיאהמפורטים בטבלה שלהלן במסגרתם התקשר המציע עם ספקים טכניים (כגון וידאוף תאורה, סאונד וכדומה):

פרטי קשר של נציג מטעם מזמין האירוע/שידור ושל נציגי הגורמים הטכניים עמם התקשר המציע (שם הנציג, דוא"ל, טל' נייד)	פירוט ההתקשרויות המציע עם ספקים טכניים במסגרת האירוע/שידור (כולל ציון שם הספק, היקף ההתקשרות ואופייה, מועדי ההתקשרות וכל מידע רלוונטי נוסף)	מספר משתתפים (במקרה של אירוע)	מועד האירוע/שידור (תאריך מלא: יום, חודש ושנה)	תיאור האירוע/שידור (לרבות סוגו, פרטי המזמין, מיקומו, וכל נתון רלוונטי נוסף)	
					1
					2
					3

					4
					5
					6
					7



					8
--	--	--	--	--	---

לאחר שהובהר לי, שבין השאר, על יסוד האמור בתצהיר זה ייקבע ניקוד האיכות של הצעת המציע, אני מצהיר/ה בזאת כי כל הנתונים והפרטים אשר מולאו על ידי בטבלה שלעיל, הינם נכונים, שלמים, מלאים ומדויקים.

הנני מצהיר/ה כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה המופיעה בשולי גליון זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי - אמת.

תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימה וחותמת המציע
	<p>הריני מצהיר ומאשר בחתימותי, כי החתומים בשם המציע הם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו למטרות הזמנה זו. הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור, חתמו בפני על טופס זה.</p>		

## ת צ ה י ר

אני/ו הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא/ת ת"ז מספר \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_, נושא/ת ת"ז מספר \_\_\_\_\_, מורשה/י החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ ("המציע"), לאחר שהוזהרתי/נו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים בזאת בכתב, בשם המציע:

1. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים בסעיפים 22 ו- 12 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים") מספק המספק שירות לגוף ציבורי, ובכלל זאת:

1.1. **קיום דיני העבודה** [נא לסמן את החלופה המתאימה] -

- עד למועד האחרון להגשת הצעות, המציע, כל אחד מעובדי המציע ו/או בעל זיקה אליהם (כהגדרתו בסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות.
- עד למועד האחרון להגשת הצעות, המציע, כל אחד מעובדי המציע ו/או בעל זיקה אליהם (כהגדרתו בסעיף 22'ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות, אולם במועד האחרון להגשת הצעות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין סעיף 1 זה, "עבירה" משמעותה עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור עסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1999 ו/או לפי חוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.3.2002.

1.2. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** [נא לסמן את החלופה המתאימה] -

- לא חלות על המציע הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.
- המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות עליו והוא מקיים אותן, והוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 האמור, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. כמו כן, באם המציע יוכרז כזוכה, אזי הוא מתחייב למסור למזמין תוך 30 (שלושים) ימים ממועד חתימת הסכם ההתקשרות על ידי המזמין העתק מהתצהיר שמסר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בקשר עם סעיף 9 האמור.
- המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות עליו והוא מקיים אותן; הוא התחייב בעבר, במסגרת התקשרות אחרת שנעשתה בינו לבין גוף ציבורי, לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 האמור, הוא פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש, קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 כאמור, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו כאמור, הוא גם פעל ליישומן. כמו כן, באם המציע יוכרז כזוכה, אזי הוא מתחייב למסור למזמין תוך 30 (שלושים) ימים ממועד חתימת הסכם ההתקשרות על ידי המזמין העתק מהתצהיר שמסר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בקשר עם סעיף 9 האמור.

1.3. **תנאי סף**

1.3.1. ב- 10 (עשר) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, לא הורשע המציע ו/או נושאי המשרה במציע ו/או גורם קשור למציע, בעבירה פלילית (למעט בעבירת תעבורה כהגדרתה בפקודת התעבורה [נוסח חדש]), שאינה עבירה על סעיפים 64 או 64א לפקודת התעבורה [נוסח חדש]), וכן, נכון למועד האחרון להגשת הצעות, לא מתנהלים נגד המציע ו/או נגד נושאי המשרה במציע ו/או נגד גורם קשור למציע, הליך משפטי ו/או חקירה בעבירות רשלנות ו/או עבירות על טוהר המידות (לרבות עבירות מרמה ו/או גניבה ו/או הונאה) ו/או בגין אירוע בטיחותי חמור, ואף לא נקבעו כנגד המציע ו/או נגד נושאי משרה במציע ו/או כנגד גורם קשור למציע, בפסק דין אזרחי, קביעות בדבר רשלנות ו/או פגיעה בטוהר המידות ו/או בגין אחריות לאירוע בטיחותי חמור.

1.3.2. במהלך התקופה שבין 1.1.2009 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, המציע הפיק או שהיה ספק ומפעיל של הקונטרול ו/או של ניידת השידור, לכל הפחות ב- 10 (עשרה) שידורים טלוויזיוניים חיים (שאינם חדשותיים) אשר צולמו אל מול קהל (לפחות 300 איש) באולפן ושודרו בשעות צפיית השיא (היינו: בין 20:00 ל- 23:00) (לצרכי סעיף זה, "השידור"), כמפורט בטבלה שלהלן:

פרטי קשר של נציג מטעם מזמין השידור (שם הנציג, דוא"ל, טל' נייד)	מועד העבודה על הפקת השידור ומועד שידורו בפועל (תאריך מלא: יום, חודש ושנה)	תיאור השידור (לרבות סוגו, פרטי המזמין, האם הפיק או שסיפק והפעיל קונטרול/ניידת שידור, מספר אנשים בקהל, וכל נתון רלוונטי נוסף)	
			1
			2
			3
			4
			5
			6
			7
			8
			9
			10

1.3.3. במהלך התקופה שבין 1.1.2009 ועד למועד האחרון להגשת הצעות המציע הפיק, לכל הפחות 5 (חמישה) כנסים ו/או פסטיבלים ו/או אירועי חוץ, בהשתתפות לפחות 1,000 איש בכל אירוע כאמור, כמפורט בטבלה שלהלן:

פרטי קשר של נציג מטעם מזמין האירוע (שם הנציג, דוא"ל, טל' נייד)	מספר משתתפים	מועד האירוע (תאריך מלא: יום, חודש ושנה)	תיאור האירוע (לרבות סוג, פרטי המזמין, מיקומו וכל נתון רלוונטי נוסף)	
				1
				2
				3
				4
				5

1.3.4. במהלך התקופה שבין 1.1.2009 ועד למועד האחרון להגשת הצעות המציע הפיק, לכל הפחות 5 (חמישה) מופעים בהשתתפות לפחות 3,000 איש בכל מופע, כמפורט בטבלה שלהלן:

פרטי קשר של נציג מטעם מזמין המופע (שם הנציג, דוא"ל, טל' נייד)	מספר משתתפים	מועד המופע (תאריך מלא: יום, חודש ושנה)	תיאור המופע (לרבות סוג המופע, פרטי המזמין, מיקומו וכל נתון רלוונטי נוסף)	
				1
				2
				3
				4
				5

1.3.5. אירועי הבטיחות במסגרתם נגרם נזק כלשהו לנפש או לרכוש, אשר אירעו במסגרת אירוע שמציע הפיק ב- 10 (עשר) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות (ככל שישנם), הינם כמפורט בטבלה שלהלן:

מועד האירוע (תאריך מלא: יום, חודש ושנה)	תיאור האירוע ותוצאותיו (פרטי האירוע, מיקום התרחשותו, נסיבותיו, נזק או נפגעים וכל מידע רלוונטי נוסף)	
		1

		2
		3
		4
		5
		6
		7

מלבד אירועי הבטיחות המפורטים בטבלה שלעיל, לא אירע במסגרת אירועים שהפקנו ב- 10 (עשר) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, כל אירוע בטיחות נוסף במסגרתו נגרם נזק כלשהו לנפש או לרכוש.

הנני/נו מצהיר/ים כי החתימה המופיעה בשולי מסמך זה היא חתימת/נו וכי תוכן תצהיר/נו זה אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע + חותמת

אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ נחתם בפני תצהיר זה לעיל המוגש בשם \_\_\_\_\_ ("המציע") על ידי ה"ה \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ וה"ה \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה/י החתימה מטעם המציע, וזאת לאחר שהזהרתי אותו/ם, כי עליו/הם להצהיר את האמת, וכי יהיה/ו צפוי/ים לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/ו כן.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

## נספח ו' - הצהרה והתחייבות לשמירה על סודיות

לכבוד  
תאגיד השידור הישראלי  
קרמניצקי 6 תל אביב (קומה 1)  
במשרדי הפקת האירוויזיון

א.ג.נ,

### הנדון: הצהרה והתחייבות לשמירת סודיות

אנו, הח"מ, \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_, מצהירים וכן (לפי העניין) מתחייבים בזאת כלפי תאגיד השידור הישראלי ("המזמין"), באופן בלתי חוזר, כדלקמן:

#### שמירת סודיות והגבלת השימוש במידע סודי

1. לכל המונחים המפורטים בכתב התחייבות זה, ואשר אינם מוגדרים בו במפורש, תהיה אותה המשמעות המיוחסת להם בהזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי הפקת אירועי אירוויזיון 2019, אשר פורסמה על ידי המזמין במסגרת מכרז מס' 30/2018 (לעיל ולהלן - "ההזמנה").

2. אנו מתחייבים לשמור כל מידע סודי (כהגדרתו להלן) בסודיות מלאה ומוחלטת, ולא למסרו, לגלותו, לפרסמו, לתארו ו/או להעבירו, לצד שלישי כלשהו (למעט למי מבין אלו אשר נמנים על "הנציגים" (כהגדרתם להלן) ובכפוף לאמור להלן לעניין זה), בין במשך תקופה שעד להגשת הצעתנו במסגרת ההזמנה, בין לאחר הגשת הצעתנו כאמור, בין במשך תקופת ההתקשרות מכוח הסכם ההתקשרות (אם נוכרז כזוכה) ובין לאחר מכן, ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמין, ובהתאם לתנאים אשר יפורטו בהסכמה זו (אם וככל שתינתן). בלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 1 זה לעיל, אנו מתחייבים לנקוט את כל אמצעי הזהירות הנדרשים ו/או הנחוצים כדי למנוע כל אפשרות כי המידע הסודי (כהגדרתו להלן) יצא מרשותנו ויגיע לידי צד שלישי כלשהו כאמור.

בכתב התחייבות זה, המונח "מידע סודי" משמעו - כל מידע, בין בכתב ובין בעל פה, הקשור ו/או הנוגע להזמנה ו/או לאירוע ו/או ל- EBU ו/או להסכם ההתקשרות ו/או לשירותים, וכן כל חומר, ידיעה או מידע אחר או נוסף, שהגיעו/יגיעו אלינו ו/או למי מטעמנו, מהמזמין ו/או מצד שלישי כלשהו, בין בכתב ובין בעל פה, עקב ו/או בקשר להגשת הצעתנו במסגרת הליך ההזמנה ו/או התקשרותנו למתן השירותים בעקבות הגשת ההצעה כאמור, אם וככל שנוכרז כזוכה, ו/או למתן השירותים על פי הסכם ההתקשרות, והכל, למעט מידע שהוא בבחינת נחלת הכלל או שהיה ידוע לנו טרם שנמסר לנו על ידי המזמין, או שהגיע אלינו, כדן, מצד שלישי, ובלבד שמידע זה לא הפך לנחלת הכלל ו/או לא הגיע אלינו או למי מטעמנו, לרבות לנציגים (כהגדרתם להלן) ו/או לצד שלישי, עקב הפרת התחייבות כלפיכם ו/או עקב מעשה או מחדל שלנו ו/או של מי מטעמנו, לרבות של הנציגים (כהגדרתם להלן) ו/או של כל צד שלישי.

למניעת ספק, ובלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת במפורש כי כל מידע סודי שיועבר אלינו, אם יועבר אלינו, יועבר לעיוננו לצורך השתתפותנו בהליך ההזמנה ו/או (לפי העניין) לצורך מתן השירותים על ידינו (אם נוכרז כזוכה) בלבד, ואנו נהיה רשאים לחשוף את מי מעובדינו ו/או מנציגינו ו/או מבעלי המקצוע שעיימם נתקשר לשם מתן השירותים (לרבות אנשי המפתח) (ביחד - "הנציגים") למידע סודי כאמור ו/או לאפשר להם גישה אליו אך ורק ככל שחשיפה ו/או גישה כאמור נחוצה לצורך השתתפותנו בהליך ההזמנה או (לפי העניין) לצורך מתן השירותים על ידינו כאמור, ובלבד שאנו נודיע לכל נציג כאמור אודות חובות הסודיות ויתר ההתחייבויות שנטלנו על עצמנו על פי כתב התחייבות זה, וכל נציג כאמור יתחייב במפורש ובכתב בחובת סודיות כלפינו וכן יקבל על עצמו למלא אחר חובות הסודיות ויתר התחייבויותינו על פי כתב התחייבות זה כאמור, הכל לפני חשיפת ו/או גישת הנציג למידע הסודי. למניעת ספק, מובהר בזאת כי התחייבות הנציגים כאמור לא תגרע באופן כלשהו מהתחייבויותינו על פי כתב התחייבות זה וכי אנו נחוב בכל התחייבויות הנציגים על פי כתב התחייבות זה, ביחד ולחוד עם הנציגים.

3. ידוע לנו שהמטרה היחידה והבלעדית שלשמה נמסר או (לפי העניין) יימסר לנו (אם יימסר לנו) המידע הסודי, ואשר לשמה אנו נהיה רשאים לעשות שימוש במידע הסודי, הינה הגשת הצעתנו במסגרת הליך ההזמנה ו/או (לפי העניין) מתן השירותים על ידינו מכוח הסכם ההתקשרות, אם וככל שנוכרז כזוכה ("המטרה המותרת"), ואנו לא נהיה רשאים לעשות שימוש במידע הסודי לכל מטרה אחרת, זולת המטרה המותרת, בין במישרין ובין בעקיפין.



4. בלי לגרוע מהתחייבויותינו כאמור בכתב התחייבות זה, אנו מתחייבים להודיע בכתב למזמין על כל הפרה ו/או חשש להפרה של חובת סודיות כאמור בכתב סודיות זה, מיד עם היוודע לנו על ההפרה ו/או החשש להפרה כאמור, ובכלל זה למסור למזמין כל מידע רלבנטי שיהיה ידוע לנו באותו מועד ביחס לאותה הפרה, לחקור את הנסיבות לקרות אירוע ההפרה, לתעד כל מידע ו/או ראיה שיימצאו בחקירה כאמור, ולידע את המזמין בכתב בכל מידע נוסף שיתגלה לנו בקשר עם ההפרה ו/או החשש להפרה כאמור, ככל שיתגלה, והכל בהקדם האפשרי.
5. אם תופנה אלינו דרישה על פי דין, על ידי רשות מוסמכת, למסור להם מידע סודי ו/או כל חלק ממנו, במישרין או בעקיפין, נוידע לכם על כך מיד ובכתב, לפני מסירת כל מידע סודי כאמור. כמו כן אנו מתחייבים כי במקרה כאמור נותיר בידיכם שהות סבירה ומספקת להתגונן בפני דרישה כאמור, בטרם מסירת מידע סודי כלשהו הנדרש לרשות מוסמכת כאמור.

### כללי

6. אתם תהיו זכאים לכל סעד משפטי שהוא כנגדנו, העומד לרשותכם על פי כל דין, במקרה של הפרת איזו מבין התחייבויותינו האמורות לעיל, בין אם על ידינו במישרין או בעקיפין ובין אם על ידי מי מטעמנו (ובכלל זה הנציגים), לרבות צו מניעה, צו עשה וצו לאיסוף מידע, ואנו מתחייבים שלא להתנגד לצווים כאמור.
7. התחייבויותינו על פי כתב התחייבות זה אינן מוגבלות בזמן, והן תעמודנה בתוקפן המלא גם אם הצעתנו לא תזכה במסגרת הליך ההזמנה, מכל סיבה שהיא, או (לפי העניין ואם נוכרז כזוכה) גם לאחר סיום מתן השירותים על ידינו מכוח הסכם ההתקשרות, מכל סיבה שהיא.
8. אנו מודעים לכך שכל מידע סודי נמסר ו/או יימסר לנו, בין היתר, בהסתמך על האישורים וההתחייבויות המפורטים בכתב התחייבות זה, וידועה לנו הרגישות הרבה בכל הקשור במידע הסודי, וכי חשיפתו, כולו או חלקו, לצד שלישי כלשהו עלולה (בסבירות רבה) לגרום לכם ו/או לגורמים הקשורים עמכם נזקים חמורים.

ולראיה באנו בזאת על החתום:

תאריך: \_\_\_\_\_

**חתימה וחותמת המציע**

שם/שמות החותם/מים בשם המציע:

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

**נספח ז' - נוסח הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים**

לכבוד  
תאגיד השידור הישראלי  
קרמניצקי 6 תל אביב (קומה 1)  
במשרדי הפקת האירוויזיון

א.ג.נ,

**הנדון: הצהרה והתחייבות על העדר ניגוד עניינים**

אנו, הח"מ, \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_, מצהירים וכן (לפי העניין) מתחייבים בזאת כלפי תאגיד השידור הישראלי ("המזמין"), באופן בלתי חוזר, כדלקמן:

1. לכל המונחים המפורטים בכתב התחייבות זה, ואשר אינם מוגדרים בו במפורש, תהיה אותה המשמעות המיוחסת להם בהזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי הפקת אירועי אירוויזיון 2019, אשר פורסמה על ידי המזמין במסגרת מכרז מס' 30/2018 ("ההזמנה").

2. לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים בין מתן השירותים נושא ההזמנה לבין כל פעילות ו/או התחייבות שלנו ו/או של מי מהמועסקים על-ידנו ו/או מי מטעמנו ו/או מי מבעלי המקצוע שעמם בכוונתנו להתקשר בקשר עם מתן השירותים כאמור (לרבות אנשי המפתח) ("ניגוד עניינים"), למעט כמפורט (אם מפורט) בסעיף 2 זה להלן:<sup>1</sup>

3. אם וככל שנוכח כזוכה במסגרת הליך ההזמנה, אזי אנו מתחייבים שלא להיקלע למצב של ניגוד עניינים, לרבות בהתייחס לעבודות אחרות ו/או נוספות שאנו נבצע, וזאת לאורך כל תקופת ההתקשרות.

4. אנו מתחייבים בזאת, שאם וכאשר יתעוררו אצלנו אפשרות או חשש, כי נוצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים לאחר הגשת הצעתנו במסגרת הליך ההזמנה (ולרבות - ככל שרלבנטי - במהלך מתן השירותים מכוח הסכם ההתקשרות), אזי אנו נדווח על כך מיד בכתב למזמין ונפסיק את מתן השירותים עד לקבלת אישורו של המזמין לכך שאנו רשאים להמשיך לספקם (אם וככל שיינתן אישור כאמור). בכל מקרה, ידוע לנו כי עד להסרת ניגוד העניינים כאמור המזמין יהא רשאי להשעות את זכייתנו בהליך ההזמנה, או (לפי העניין) לבטלה, או (לפי העניין) לבטל את הסכם ההתקשרות שייחתם עמנו (אם וככל שייחתם).

5. אנו מתחייבים לקבל כל פתרון שיוצע לנו על ידי המזמין (ככל שיוצע) למצב של ניגוד עניינים. ידוע לנו כי אם נסרב לקבל כל פתרון כאמור, במלואו וללא כל סייג, עד ולא יאוחר מהמועד שהמזמין יורה לנו לעשות כן, אזי המזמין יהא רשאי להשעות את זכייתנו בהליך ההזמנה, או (לפי העניין) לבטלה, או (לפי העניין) לבטל את הסכם ההתקשרות שייחתם עמנו (אם וככל שייחתם).

6. בלי לגרוע מהאמור בסעיפים 5 ו-6 לעיל, הובהר לנו כי המזמין יהא רשאי לפסול את הצעתנו, אם על פי שיקול דעתו הבלעדי, מתקיים לגבינו חשש כלשהו לניגוד עניינים.

ולראיה באנו בזאת על החתום ביום \_\_\_\_\_:

**חתימה וחותמת המציע**

שם/שמות החותם/מים בשם המציע:

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> ככל שיש נסיבות שלדעת המציע מעלות חשש לקיומו של ניגוד עניינים, עליו לפרט זאת במקום המיועד לכך במסגרת סעיף 2 למסמך.

נספח ח' - נוסח הסכם ההתקשרות

[פורסם בקובץ נפרד]

## נוסח ערבות הקיום

לכבוד  
תאגיד השידור הישראלי  
קרמניצקי 6 תל אביב (קומה 1)  
במשרדי הפקת האירוויזיון

הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_

1. על-פי בקשת \_\_\_\_\_ ("המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות מוחלטת, בלתי הדירה, בלתי מותנית ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום, עד לסכום של 200,000 (מאתיים אלף) שקלים חדשים ("סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה - "סכום הערבות), שתדרשו מאת המבקש, בקשר עם הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי הפקת אירועי אירוויזיון 2019.
2. אופן חישוב הפרשי ההצמדה:
  - 2.1. "המדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כפי שהוא מתפרסם בכל חודש בחודשו. בהעדר מדד כאמור, כל מדד רשמי אחר אשר יבוא במקומו.
  - 2.2. "המדד החדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.
  - 2.3. "המדד הבסיסי" - המדד הידוע ביום 10.12.2018 (המדד שפורסם ביום 15 בחודש נובמבר שנת 2018, בגין חודש אוקטובר שנת 2018).
3. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי ערבות זו יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי ערבות זו, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי ערבות זו, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי אנו נשלם לכם את סכום הקרן.
4. אנו נשלם לכם כל סכום, או סכומים, שיידרשו/ על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת מבלי שיהא עליכם להציג לנו כל מסמך ו/או ראיה כלשהם נוספים על דרישתכם האמורה ו/או לנמק ו/או לבסס את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ומבלי שיהא עליכם לדרוש את הסכום או הסכומים האמורים, מראש או בדיעבד, מאת המבקש, או לפתוח בהליך כלשהו נגד המבקש.
5. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידיכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידיכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זו לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זו במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

[שם הבנק הערב]

**נספח י' - כתב התחייבות**

[נוסח לחתימת אחראי האירועים/אחראי השידורים]

לכבוד  
תאגיד השידור הישראלי  
קרמניצקי 6 תל אביב (קומה 1)  
במשרדי הפקת האירוויזיון

**הנדון: הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי הפקת אירועי אירוויזיון 2019 (מכרז מספר 30/2018) - הצהרה והתחייבות**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ (ת.ז./מס' חברה: \_\_\_\_\_),  
בהתייחס להזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי הפקת אירועי אירוויזיון 2019 (מכרז מספר 30/2018) שפורסמה על ידיכם ("ההזמנה"), מצהיר ומתחייב בזאת, כדלהלן:

1. אני מועסק ישירות על ידי \_\_\_\_\_ ("המציע") כאחראי האירועים/אחראי שידורים [יש למחוק את המיותר] או [יש למחוק את המיותר].
- 1.1 אני מחזיק בחוזה התקשרות עם המציע, אשר תוקפו יפה למשך כל תקופת ההתקשרות, במסגרתו אשמש כאחראי אירועים/אחראי שידורים [יש למחוק את המיותר], ואשר כולל, בין היתר, הוראות אשר:
  - 1.1.1 מחייבות אותי לציית להוראות ה- EBU ו/או המזמין ו/או המפיק הראשי של האירוע ו/או מי מטעמם;
  - 1.1.2 מאפשרות לכם ו/או ל- EBU ו/או למי מטעמכם להיכנס בנעלי המציע ולהסב אליכם את מלוא התחייבויותי וזכויותי כלפי המציע, על פי ההסכם האמור שביני לבין המציע;
  - 1.1.3 מסדירות את בעלותכם בזכויות היוצרים בכל תוצרי השירותים שיוכנו על ידי ו/או על ידי מי מטעמי;
  - 1.1.4 קובעות כי לא תהיינה לי כל טענות, דרישות ו/או תביעות, מכל מין וסוג שהם, כלפיכם ו/או כלפי המפיק הראשי של האירוע ו/או כלפי מי מטעמכם, וכי כל טענה, דרישה ו/או תביעה כאמור (ככל שתהיה לי), תתברר על ידי מול המציע בלבד; וכן
  - 1.1.5 מחייבות אותי לערוך ולקיים את הביטוחים הרלוונטיים בהתאם למסמכי המכרז.
- אני מתחייב לקיים את כל ההוראות שלעיל וכן ברור לי ומקובל עלי, שלא יהא בחתימתי על מסמך זה, כדי להטיל עליכם ו/או על מי מטעמכם, אחריות כלשהי כלפי, והמזמין יהא האחראי היחיד והבלעדי לקיום כל התחייבויותיו על פי חוזה ההתקשרות האמור לעיל.
2. אני עומד בכל דרישות הניסיון הקבועות בסעיף 9.7.1 או (לפי העניין) 9.7.2 להזמנה.
3. קראתי בעיון את ההזמנה ואת כל יתר מסמכי המכרז והם מובנים לי ומקובלים עלי, ובכפוף לכך שהצעתו של המציע תוכרז כהצעה הזוכה, אני מתחייב לקיים את כל התחייבויותי ולבצע את כל השירותים והעבודות המוטלים עלי, על פי מסמכי המכרז ו/או כפי שיוטלו עלי מעת לעת על ידי המציע ו/או על ידיכם, הכל על מנת שהמציע יוכל לספק את השירותים ביעילות, ברציפות ובהתאם ללוחות הזמנים, במיומנות וברמה מעולה, לפי מיטב כללי המקצוע ובמירב השקידה, המסירות והנאמנות, לשביעות רצונם המלאה של המזמין וה- EBU, תוך הקפדה על הסטנדרטים הבינלאומיים העדכניים והמחמירים ביותר ותוך שימוש בטכנולוגיה המתקדמת ביותר בתחום, ובהתאם להוראות כל דין.
4. התחייבויותי כלפיכם כאמור במסמך זה תישארנה בתוקפן עד לסיומה של תקופת ההתקשרות ולא יהא בהן כדי לגרוע מהתחייבויותי כלפי המציע על פי חוזה ההתקשרות שבינו לבינו ו/או על פי כל דין.
 

לכל המונחים המופיעים במסמך זה והמוגדרים בהזמנה, תהא המשמעות שניתנה להם בהזמנה.

הנני מצהיר כי החתימה המופיעה בשולי מסמך זה היא חתימתי וכי תוכן האמור במסמך זה אמת.

חתימת המציע + חותמת

אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מרחוב \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ נחתם בפני מסמך זה לעיל על ידי ה"ה \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, וזאת לאחר שהזהרתי אות/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי י/תהא צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא י/תעשה כן.

\_\_\_\_\_  
עו"ד, \_\_\_\_\_

[נוסח לחתימת הגורם המנוסה]

לכבוד  
תאגיד השידור הישראלי  
קרמניצקי 6 תל אביב (קומה 1)  
במשרדי הפקת האירוויזיון

**הנדון: הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי הפקת אירוויזיון 2019 (מכרז מספר 30/2018) - הצהרה והתחייבות**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ (ת.ז./מס' חברה: \_\_\_\_\_),  
בהתייחס להזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי הפקת אירוויזיון 2019 (מכרז מספר 30/2018) שפורסמה על ידיכם ("ההזמנה"), מצהיר ומתחייב בזאת, כדלהלן:

1. אני משמש כבעל השליטה/מנהלו הכללי <sup>[יש למחוק את המיותר]</sup> של \_\_\_\_\_ ("המציע")

או <sup>[יש למחוק את המיותר]</sup>

אני מחזיק בידי הסכם תקף לשיתוף פעולה/מתן שירותים <sup>[יש למחוק את המיותר]</sup>, אשר העתקו מצורף למסמך זה, לצורך מתן השירותים על פי ההזמנה ויתר מסמכי המכרז.

2. קראתי בעיון את ההזמנה ואת כל יתר מסמכי המכרז והם מובנים לי, ובכפוף לכך שהצעתו של המציע תוכרז כהצעה הזוכה, אני מקבל על עצמי, באופן מלא, מוחלט ובלתי מסויג, את כל ההוראות הרלוונטיות במסמכי המכרז ואני מתחייב לקיים את כל התחייבויותיו הרלוונטיות של המציע בהתאם למסמכי המכרז, לצורך מתן השירותים, וכן לספק את כל הידע, הניסיון, הכישורים, המשאבים והאמצעים הדורשים, הכל על מנת שהמציע יוכל לספק את השירותים ביעילות, ברציפות ובהתאם ללוחות הזמנים, במיומנות וברמה מעולה, לפי מיטב כללי המקצוע ובמירב השקידה, המסירות והנאמנות, לשביעות רצונם המלאה של המזמין וה- EBU, תוך הקפדה על הסטנדרטים הבינלאומיים העדכניים והמחמירים ביותר ותוך שימוש בטכנולוגיה המתקדמת ביותר בתחום, ובהתאם להוראות כל דין.

3. התחייבויותי כלפיכם כאמור במסמך זה תישארנה בתוקפן עד לסיומה של תקופת ההתקשרות (כהגדרתה בהזמנה).

לכל המונחים המופיעים במסמך זה והמוגדרים בהזמנה, תהא המשמעות שניתנה להם בהזמנה ולא יהא בהן כדי לגרוע מהתחייבויותי כלפי המציע על פי הסכם ההתקשרות שבינו לבינו ו/או על פי כל דין.

הנני מצהיר כי החתימה המופיעה בשולי מסמך זה היא חתימתי וכי תוכן האמור במסמך זה אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע + חותמת

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ נחתם בפני מסמך זה לעיל על ידי ה"ה \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, וזאת לאחר שהזהרתי אותה/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי/תהא צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא י/תעשה כן.

\_\_\_\_\_  
עו"ד, \_\_\_\_\_